

ALLEGATO 1

CAPITOLATO TECNICO GENERALE

PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., SUDDIVISA IN 3 LOTTI, PER L’AFFIDAMENTO, IN RELAZIONE A CIASCUN LOTTO, DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA IN ACQUISTO DI PERSONAL COMPUTER PORTATILI, MOBILE WORKSTATION E CHROMEBOOK E DI PRODOTTI E SERVIZI CONNESSI ED OPZIONALI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL’ART. 54 COMMA 4, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 e DELL’ART. 2, COMMA 225, LEGGE N. 191/2009

Edizione 1

ID 2425

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l’affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell’art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell’art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 – Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



<b>1.</b>	<b>Premessa .....</b>	<b>3</b>
1.1.	Definizioni.....	3
1.2.	Acronimi .....	6
1.3.	Durata dell'Accordo Quadro e dei Contratti Esecutivi .....	6
<b>2.</b>	<b>Modello di funzionamento .....</b>	<b>7</b>
<b>3.</b>	<b>Prima fase – I Cataloghi Prodotti .....</b>	<b>7</b>
<b>4.</b>	<b>Aggiornamento dei Cataloghi Prodotti .....</b>	<b>8</b>
4.1.	Procedura di aggiornamento dei Cataloghi Prodotti .....	8
4.1.1.	Oggetto dell'Avviso .....	9
4.1.2.	Modalità di presentazione del Catalogo Prodotti aggiornato.....	9
4.1.3.	Contenuti del Catalogo Prodotti aggiornato.....	11
4.1.4.	Svolgimento della procedura di aggiornamento.....	12
4.2.	Commissione Permanente Fuori Produzione .....	13
4.3.	Aggiornamento del Configuratore.....	15
4.3.1.	Aggiornamento del Configuratore in caso di Ordinativi di Fornitura .....	15
4.3.2.	Aggiornamento del Configuratore in caso di Appalti Specifici .....	15
4.4.	Revisione dei prezzi .....	16
<b>5.</b>	<b>Seconda fase - Modalità di adesione all'Accordo Quadro.....</b>	<b>17</b>
5.1.	Adesione all'Accordo Quadro a condizioni tutte fissate .....	19
5.1.1.	Definizione del fabbisogno dell'Amministrazione .....	19
5.1.2.	Identificazione del Fornitore Aggiudicatario .....	20
5.1.3.	Ordinativo di fornitura .....	20
5.2.	Adesione all'Accordo Quadro con rilancio competitivo.....	22
5.2.1.	Criterio di aggiudicazione dell'Appalto Specifico .....	25
5.2.2.	Procedura di aggiudicazione dell'Appalto Specifico.....	27
5.2.3.	Contratto oggetto dell'Appalto Specifico .....	27
5.3.	Trasparenza delle modalità di adesione .....	28
5.4.	DNSH .....	28

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



## 1. Premessa

La Consip S.p.A., nell'ambito della attuazione del programma di razionalizzazione della spesa pubblica, nell'intento di fornire supporto e consulenza alle Amministrazioni per specifiche esigenze di approvvigionamento di beni e servizi, con la presente procedura intende stipulare, per ciascuno dei seguenti lotti, un Accordo Quadro con più operatori economici ex art. 54, comma 4, lett. b), del D.Lgs. 50/2016:

### **Lotto 1 - Personal Computer Portatili**

### **Lotto 2 - Mobile Workstation**

### **Lotto 3 – Chromebook**

Il presente Capitolato Tecnico Generale ha lo scopo di descrivere il funzionamento e le modalità di adesione agli Accordi Quadro oggetto di tali lotti.

Il presente documento è integrato dal Capitolato Tecnico Speciale, il quale disciplina nel dettaglio l'oggetto e i requisiti minimi dei vari lotti.

Per agevolare la lettura del presente Capitolato Tecnico Generale e del Capitolato Tecnico Speciale vengono riportati di seguito le definizioni e gli acronimi più frequentemente utilizzati nell'ambito di tali documenti

#### 1.1. Definizioni

**Accordo/i Quadro/AQ:** l'Accordo/i Quadro stipulato/i tra il/i Fornitore/i aggiudicatario/i e Consip S.p.A., all'esito della procedura di gara di prima fase, comprensivo di tutti i suoi Allegati, nonché dei documenti ivi richiamati, quale accordo concluso da Consip S.p.A., da una parte, ed il Fornitore, dall'altra parte, con lo scopo di stabilire, per tutta la durata del medesimo accordo i) le clausole relative all'affidamento dei Contratti Esecutivi rappresentati degli Ordinativi di Fornitura, quando non è prevista la riapertura del confronto competitivo, ii) le modalità di svolgimento degli Appalti Specifici nei casi di riapertura del confronto competitivo;

**Appalto Specifico:** procedura di rilancio competitivo, avviata con la Richiesta di Offerta;

**Aggiudicatario/Fornitore:** se non diversamente indicato va inteso ciascuno degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro;

**Amministrazioni:** le stazioni appaltanti, nonché gli altri soggetti che ai sensi della normativa vigente sono legittimati ad utilizzare l'Accordo Quadro, e che dunque possono affidare i contratti esecutivi, mediante Ordinativo diretto di Fornitura o esecuzione affidamento di un appalto specifico;

**Capitolato Tecnico Generale:** il presente documento che definisce il funzionamento e le modalità di utilizzo dell'Accordo Quadro;

**Capitolato Tecnico Speciale:** il capitolato tecnico che integra il presente documento, che disciplina i contenuti di dettaglio e i requisiti minimi dei prodotti e dei servizi;

**Catalogo Prodotti:** il catalogo contenente i prodotti del singolo fornitore e i relativi prezzi unitari, così come risultante dalla propria offerta di prima fase eventualmente aggiornata in corso di esecuzione dell'Accordo

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



Quadro;

**Codice:** il Codice degli appalti D.Lgs 50/2016;

**Collaudo:** si intende la verifica di conformità eseguita direttamente dall'Amministrazione, per i prodotti forniti, con le caratteristiche tecniche e di funzionalità dichiarate in sede di offerta (di AQ ed eventualmente di AS) e che siano in grado di eseguire le funzioni di cui alla documentazione tecnica e manualistica d'uso;

**Configuratore:** apposito strumento informatico messo a disposizione delle Amministrazioni da Consip S.p.A. per selezionare ed ordinare le offerte relative ai prodotti richiesti (secondo quanto risultante dai Cataloghi Prodotti);

**Configurazioni:** le combinazioni delle Opzioni di prodotto standard che possono essere richieste dalle Amministrazioni. Costituisce in ogni caso requisito minimo dello specifico Prodotto Principale offerto la necessità che ciascuna delle Opzioni di Prodotto Standard risulti disponibile in almeno una Configurazione;

**Configurazione Base:** l'insieme delle Specifiche Tecniche Primarie e Secondarie dei Prodotti Principali, dettagliate nel Capitolato Tecnico Speciale, al netto delle implementazioni di cui alle Opzioni di prodotto standard;

**Contratto Esecutivo:** il Contratto avente ad oggetto la fornitura, che si perfeziona, a seguito della procedura descritta nel presente documento, con le modalità indicate nell'Accordo Quadro e, segnatamente "Ordinativo di fornitura" o "Appalto Specifico";

**Foglio:** l'insieme dei fogli del Catalogo Prodotti denominati "Specs" "Prezzi", riferiti ad un determinato Prodotto Principale e contenenti tutti gli elementi a quest'ultimo afferenti;

**Giorni lavorativi:** si intendono i giorni dal lunedì al venerdì, con esclusione del sabato, della domenica, delle festività nazionali e delle festività patronali (relative al territorio ove sono ubicate le Amministrazioni);

**Opzioni di prodotto standard:** add-on/upgrade, rispetto al pc in configurazione base, che devono essere necessariamente quotati in prima fase e che l'Amministrazione può richiedere in seconda fase;

**Opzioni di servizio standard:** le condizioni di servizio aggiuntive che devono essere necessariamente quotate in prima fase e che l'Amministrazione può richiedere in seconda fase;

**Ordinativo di fornitura:** l'ordine diretto inviato dall'Amministrazione, attraverso il Sistema, nei confronti dell'aggiudicatario selezionato mediante il Configuratore. In caso di adesione all'Accordo Quadro con modalità a ordine diretto, l'Ordinativo di fornitura, una volta divenuto irrevocabile secondo quanto previsto nella documentazione contrattuale, costituisce il Contratto Esecutivo;

**Prodotti opzionali obbligatori:** dispositivi, accessori rispetto ai Prodotti Principali, previsti per i soli lotti 1 e 2, che devono essere necessariamente quotati in prima fase e che l'Amministrazione può richiedere in seconda fase;

**Prodotti opzionali facoltativi:** dispositivi, accessori rispetto ai Prodotti Principali, previsti per tutti i lotti, che possono essere quotati in via meramente facoltativa in prima fase e che l'Amministrazione può richiedere in seconda fase;

**Prodotto Principale:** a seconda del lotto, personal computer portatile/mobile workstation/Chromebook offerto, rispondente ai requisiti minimi di cui al Capitolato Tecnico Speciale;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



**Rapporto di prova:** si intende la relazione sulla prova ovvero il documento in forma cartacea o mediante supporto elettronico emesso da laboratorio accreditato ai sensi della norma UNI EN ISO 17025 e conforme ai requisiti di cui al par. 5.10.2, 5.10.3 e 5.10.4 (ove applicabile) della norma UNI EN ISO 17025;

**Richiesta di Offerta:** l'atto di avvio della procedura di confronto competitivo nell'ambito dell'Accordo Quadro, ove ne ricorrano i presupposti sulla base di quanto previsto nel presente documento, che verrà inviato dall'Amministrazione ai Fornitori, per il rilancio del confronto competitivo per l'aggiudicazione di un Contratto Esecutivo;

**Selezioni di prodotto ulteriori:** ulteriori add-on/upgrade/prodotti, specificamente indicati nel Capitolato Tecnico Generale e Speciale, che l'Amministrazione può richiedere in seconda fase solamente in caso di rilancio competitivo e la cui quotazione deve essere espressa esclusivamente in seconda fase secondo le indicazioni dell'Amministrazione;

**Selezioni di servizio ulteriori:** ulteriori servizi e/o condizioni di servizio addizionali, specificamente indicati nel Capitolato Tecnico Generale e Speciale, che l'Amministrazione può richiedere in seconda fase solamente in caso di rilancio competitivo e la cui quotazione deve essere espressa esclusivamente in seconda fase secondo le indicazioni dell'Amministrazione;

**Servizi Connessi inclusi nella fornitura:** servizi sempre previsti con l'acquisto dei Prodotti Principali, il cui prezzo è incluso in quello offerto per questi ultimi;

**Servizi Connessi Opzionali:** servizi che devono essere prestati solo su richiesta dell'Amministrazione e il cui prezzo si intende comunque sempre incluso in quello offerto per i Prodotti Principali;

**Sistema:** la Piattaforma messa a disposizione da Consip S.p.A., come meglio descritta nel Capitolato d'Oneri;

**Specifiche Tecniche Primarie:** caratteristiche dei prodotti/opzioni di prodotto che devono essere sempre presenti e necessariamente rispettose dei requisiti minimi indicati nel Capitolato Tecnico Speciale;

**Specifiche Tecniche Secondarie:** ulteriori caratteristiche dei Prodotti Principali (per tali intendendosi tutte quelle di cui al paragrafo 3.2 del Capitolato Tecnico Speciale, ivi comprese le specifiche secondarie relative ai servizi connessi inclusi nella fornitura) e dei Prodotti Opzionali, offerte in via meramente facoltativa in prima fase (il relativo prezzo è incluso in quello del corrispondente prodotto), che potranno essere identificate come requisiti minimi in seconda fase dalle singole Amministrazioni;

**Tipologie:** per il solo lotto 1, tipologie di Prodotti Principali identificate in funzione della dimensione del display e, segnatamente, 13", 14" e 15";

**Verifiche Tecniche:** si intendono le verifiche volte all'accertamento della conformità dei prodotti offerti rispetto ai requisiti minimi del Capitolato Tecnico, svolte in fase di aggiudicazione dell'Accordo Quadro dalla Commissione di gara o comunque nel corso delle procedure aggiornamento dei Cataloghi Prodotti dagli organi preposti;

**Verifiche Tecniche di AS:** si intendono le verifiche volte all'accertamento della conformità dei prodotti offerti svolte in fase di aggiudicazione dell'Appalto Specifico in caso di rilancio competitivo, con le modalità che saranno indicate dalla singola Amministrazione nella Richiesta d'Offerta.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



## 1.2. Acronimi

**AQ:** Accordo Quadro

**AS:** Appalto Specifico

**CONSIP:** Consip S.p.A.

**PA:** Pubblica Amministrazione

**CPA:** Catalogo Prodotti Aggiornato

**OBB:** elemento del Catalogo Prodotti che deve necessariamente essere offerto in prima fase;

**FAC:** elemento del Catalogo Prodotti che può essere offerto in prima fase in via meramente facoltativa;

**INC:** elemento del Catalogo Prodotti il cui prezzo è già incluso in quello dei Prodotti Principali.

## 1.3. Durata dell'Accordo Quadro e dei Contratti Esecutivi

La durata dell'Accordo Quadro è di 18 mesi, decorrenti dalla data di attivazione, ovvero la minore durata determinata dall'esaurimento del quantitativo massimo dell'Accordo Quadro.

Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni potranno emettere Ordinativi di Fornitura o indire Appalti Specifici con rilancio competitivo.

Nel caso in cui la quantità massima dell'Accordo Quadro non sia stata ancora esaurita, la durata dell'Accordo Quadro potrà essere prorogata fino ad ulteriori 6 (sei) mesi; ciò avverrà su comunicazione scritta della Consip S.p.A. che verrà inviata al Fornitore a mezzo PEC, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del termine.

La durata dei Contratti Esecutivi è:

- **nell'ambito del lotto 1:** da 36 a 60 mesi, in funzione della richiesta o meno dell'estensione del servizio di assistenza e manutenzione;
- **nell'ambito dei lotti 2 e 3:** di 36 mesi;

decorrenti dalla data di accettazione della fornitura.

Si precisa che così come chiarito dal Comunicato Anac del 23 marzo 2021, la singola Amministrazione potrà imporre al fornitore affidatario dell'Appalto Specifico un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto dell'importo del contratto alle stesse condizioni ed agli stessi prezzi unitari previsti dal Contratto di Fornitura, solo laddove ricorrano i presupposti di cui al combinato disposto dei commi 1, lett. c) e 12 dell'art. 106, del Codice.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



## 2. Modello di funzionamento

L'affidamento dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro, nell'ambito di ciascun lotto, avviene all'esito dello svolgimento delle seguenti fasi procedurali:

- **la prima fase**, caratterizzata dalla presentazione delle offerte in forma di Cataloghi Prodotti (come meglio dettagliato al successivo **capitolo 3**), che si conclude con l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro e la sua stipula, a cura della Consip S.p.A. (così come disciplinato nel Capitolato d'Oneri). In corso di esecuzione dell'Accordo Quadro, sarà prevista altresì una fase operativa di **aggiornamento periodico** dei Cataloghi Prodotti, gestita da Consip S.p.A., come meglio dettagliato al successivo **capitolo 4**;
- **la seconda fase**, che si caratterizza per l'affidamento di ciascun Contratto Esecutivo, a cura della singola Amministrazione, come riportato al successivo **capitolo 5**.

Nei seguenti capitoli, vengono descritte nel dettaglio le suddette fasi.

## 3. Prima fase – I Cataloghi Prodotti

L'offerta di prima fase di ciascun concorrente aggiudicatario costituirà il c.d. **Catalogo Prodotti** del singolo fornitore.

Tutti i Cataloghi Prodotti dei vari aggiudicatari saranno a loro volta contenuti dentro uno strumento "ad hoc" (**Configuratore**) messo a disposizione da Consip entro la data di attivazione dell'Accordo Quadro.

**Il Configuratore sarà dunque costituito dall'unione di tutte le offerte verificate ed ammesse da Consip. In particolare nell'ambito del Configuratore, le Amministrazioni che intendono procedere mediante ordine diretto potranno rappresentare il proprio fabbisogno in termini di prodotti richiesti e relative quantità e requisiti tecnici per selezionare l'Aggiudicatario, come meglio rappresentato nel successivo paragrafo 5.1 (e relativi sottoparagrafi).**

Il **Catalogo Prodotti** di ciascun fornitore aggiudicatario della prima fase conterrà gli elementi indicati nel capitolo 15 del Capitolato d'Oneri.

In particolare, nell'ambito del Catalogo Prodotti:

- per il **lotto 1** potranno essere offerti da 1 a 6 Prodotti Principali;
- per i **lotti 2 e 3** potranno essere offerti da 1 a 2 Prodotti Principali;

il tutto come meglio indicato nel Capitolato d'Oneri.

Ad ogni Prodotto Principale offerto corrisponderà un apposito Foglio del Catalogo Prodotti.

Di seguito si riporta una sintesi dei contenuti di ciascun Foglio Catalogo Prodotti di cui sopra, con specificazione della rispettiva modalità di offerta in prima fase. A tal fine, nella sottostante Tabella 1:

- con **OBB**, si intende che l'offerta di prima fase è obbligatoria;
- con **FAC**, si intende che l'offerta di prima fase è facoltativa;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



- con **INC**, si intende che il prezzo è incluso in quello offerto in prima fase per il corrispondente Prodotto principale o Prodotto Opzionale – qualora il prezzo non sia “INC”, lo stesso dovrà essere quotato, obbligatoriamente per le voci di offerta OBB e facoltativamente per le voci di offerta FAC.

Tabella 1 Sintesi contenuti del singolo Foglio del Catalogo Prodotti

Elemento del Foglio del Catalogo Prodotti	Offerta di prima fase
Prodotto Principale	<b>OBB</b>
Specifiche Tecniche Primarie	<b>OBB (INC)</b>
Specifiche Tecniche Secondarie dei Prodotti Principali	<b>FAC (INC)</b>
Opzioni di prodotto standard	<b>OBB</b>
Opzioni di servizio standard	<b>OBB</b>
Prodotti opzionali obbligatori (lotti 1 e 2)	<b>OBB</b>
Specifiche Tecniche Secondarie dei Prodotti opzionali obbligatori (lotti 1 e 2)	<b>FAC (INC)</b>
Prodotti opzionali facoltativi	<b>FAC</b>
Specifiche Tecniche Secondarie dei Prodotti opzionali facoltativi	<b>FAC (INC)</b>
Servizi Connessi inclusi nella fornitura	<b>OBB (INC)</b>
Servizi Connessi opzionali	<b>OBB (INC)</b>

Rispetto ad ogni Prodotto Principale offerto, nel Catalogo Prodotti saranno indicate anche le Configurazioni disponibili.

## 4. Aggiornamento dei Cataloghi Prodotti

### 4.1. Procedura di aggiornamento dei Cataloghi Prodotti

Con cadenza **quadrimestrale** a decorrere dall’attivazione dell’Accordo Quadro, Consip S.p.A. pubblicherà apposito avviso sul Sistema con cui richiederà a tutti gli aggiudicatari l’aggiornamento dei cataloghi prodotti.

Sempre tramite il Sistema, ciascun aggiudicatario potrà quindi, in risposta al suddetto avviso, ripresentare il proprio Catalogo Prodotti aggiornato.

Tale aggiornamento potrà riguardare:

- (1) la revisione, esclusivamente in termini migliorativi, dei prezzi unitari offerti (così come eventualmente revisionati ai sensi del successivo paragrafo 4.4) per gli elementi già presenti sul Catalogo Prodotti;
- (2) l’aggiunta di Prodotti Principali, entro i limiti massimi di prodotti principali offribili per ciascun lotto come meglio indicato al capitolo 15 del Capitolato d’Oneri, qualora non offerti in prima fase;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l’affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell’art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell’art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale





- (3) la modifica delle Specifiche Tecniche primarie dei Prodotti Principali, nel rispetto dei requisiti minimi previsti nel Capitolato Tecnico Speciale;
- (4) la modifica (nel rispetto dei requisiti minimi previsti nel Capitolato Tecnico), l'aggiunta o l'eliminazione delle Specifiche Tecniche Secondarie;
- (5) la modifica delle specifiche tecniche delle Opzioni di prodotto Standard (e delle relative Configurazioni disponibili) e/o dei Prodotti opzionali obbligatori e/o facoltativi nel rispetto dei requisiti minimi previsti nel Capitolato Tecnico Speciale;
- (6) l'aggiunta o l'eliminazione di Prodotti opzionali facoltativi.

Nel caso in cui le modifiche sopra indicate ai nn. (3) e (4) comportino la sostituzione di un Prodotto Principale nell'ambito del Catalogo Prodotti con altro di modello diverso, il Prodotto Principale offerto in sostituzione dovrà essere della stessa marca del prodotto sostituito.

Qualora un Prodotto Principale venga offerto per la prima volta in sede di uno degli aggiornamenti del Catalogo Prodotti, lo stesso potrà non essere della stessa marca degli altri Prodotti Principali già presenti sul Catalogo Prodotti medesimo.

Parimenti, qualora un Prodotto Principale sia stato eliminato dal Catalogo Prodotti a seguito di "fuori produzione" come meglio disciplinato al successivo paragrafo 4.2, in occasione delle successive procedure di aggiornamento del Catalogo Prodotti potrà essere offerto un nuovo Prodotto Principale, della medesima Tipologia, anche di marca diversa.

La procedura di aggiornamento dei Cataloghi Prodotti sarà svolta con le modalità indicate nei seguenti paragrafi.

#### *4.1.1. Oggetto dell'Avviso*

Nell'ambito dell'avviso, che sarà pubblicato nell'apposita area del Sistema dedicata al presente Accordo Quadro con cadenza quadrimestrale a decorrere dalla data di attivazione dell'Accordo Quadro, la Consip S.p.A. indicherà:

- La data e l'ora per la presentazione dei Cataloghi Prodotti aggiornati, assegnando un termine congruo per l'aggiornamento;
- La data e l'ora di apertura dei Cataloghi Prodotti aggiornati.

L'avviso potrà altresì contenere eventuali aggiornamenti di natura meramente operativa rispetto alle previsioni di cui ai successivi paragrafi in merito allo svolgimento della procedura.

#### *4.1.2. Modalità di presentazione del Catalogo Prodotti aggiornato*

Tutti documenti relativi alla procedura di aggiornamento dei Cataloghi Prodotti saranno inviati a Consip esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005.

Il Catalogo Prodotti Aggiornato (**di seguito per brevità anche "CPA"**) dovrà essere fatto pervenire dall'aggiudicatario a Consip S.p.A., attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio indicato nell'avviso, pena l'irricevibilità dello stesso e comunque la sua irregolarità.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



L'ora e la data esatta di ricezione dei CPA sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione dei CPA, la Consip adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione dei CPA per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza dei CPA inviati. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato il CPA di ritirarlo ed eventualmente sostituirlo. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso nella sezione dedicata del Sistema.

La presentazione del CPA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio del CPA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione stabilito nell'avviso. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede all'aggiudicatario coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione afferente al CPA.

È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione del CPA guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità dell'aggiudicatario aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione del CPA.

L'invio del CPA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" del medesimo.

Il Sistema utilizzato dalla Consip S.p.A. adotta una modalità di esecuzione delle CPA Prodotti aggiornato e dei documenti che lo compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità del CPA medesimo.

La presentazione del CPA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dello stesso, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il CPA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- il CPA presentato entro il termine di presentazione dello stesso è vincolante per l'aggiudicatario fermo restando quanto previsto nei successivi paragrafi;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



- entro il termine di presentazione del CPA, chi ha presentato un CPA potrà ritirarlo; un CPA ritirato equivarrà ad un CPA non presentato;
- il Sistema non accetta CPA presentati dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione dei CPA, nonché CPA incompleti di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

All'aggiudicatario è richiesto di allegare, quale parte integrante del CPA, i documenti specificati nel successivo paragrafo, sottoscritti con firma digitale.

L'aggiudicatario è consapevole, ed accetta con la presentazione del CPA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo aggiudicatario presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative del CPA e comunque nell'avviso di cui al precedente paragrafo 4.1.1.

#### 4.1.3. *Contenuti del Catalogo Prodotti aggiornato*

Il CPA dovrà essere prodotto in formato .xls e .pdf contenere tutte le voci di cui al Catalogo Prodotti precedentemente approvato, **con evidenziati i nuovi prezzi e/o gli elementi variati.**

Al CPA dovranno essere necessariamente allegati:

- a) apposita dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui si attesti che, a fronte degli aggiornamenti apportati al Catalogo Prodotti, i prezzi offerti, complessivamente considerati, sono remunerativi;
- b) la documentazione necessaria per lo svolgimento delle verifiche tecniche, ossia la documentazione di cui al paragrafo 22.3 del Capitolato d'Oneri, riferita tuttavia ai soli elementi oggetto di aggiornamento, recante data pari o antecedente alla presentazione dell'aggiornamento e idonea a dimostrare che il possesso della caratteristica che sarà oggetto di verifica è sussistente alla data di presentazione dell'aggiornamento medesimo.

#### **Si precisa che:**

- (i) **la mancata indicazione nell'ambito del rispettivo Foglio di uno o più prezzi richiesti per uno degli elementi "a quotazione obbligatoria";**
- (ii) **il mancato rispetto, riscontrato in fase di verifica del CPA e/o di verifica tecnica, di uno o più requisiti minimi del Capitolato Tecnico Speciale;**
- (iii) **l'offerta anche solo di un prezzo unitario eccedente il corrispondente prezzo unitario precedentemente offerto sul Catalogo Prodotti (così come eventualmente revisionato ai sensi del successivo paragrafo 4.4), per gli elementi già presenti sul Catalogo Prodotti;**
- (iv) **l'offerta anche solo di un prezzo unitario eccedente il corrispondente prezzo unitario a base d'asta di prima fase (così come eventualmente revisionato ai sensi del successivo paragrafo 4.4), per gli elementi precedentemente non presenti sul Catalogo Prodotti;**
- (v) **l'offerta di un Prodotto Principale in sostituzione di un Prodotto Principale già presente sul**

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



**Catalogo Prodotti, ma con marca diversa (come previsto al precedente paragrafo 4.1);  
comporteranno il rigetto del CPA, relativamente al Foglio dello specifico Prodotto Principale cui tali  
situazioni afferiscono. In tal caso, tale Foglio del CPA si intenderà come non presentato e quindi, ai fini del  
Configuratore le corrispondenti modifiche proposte si intenderanno come non apportate.**

Tutta la suddetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'aggiudicatario. Qualora l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario la suddetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dalla mandataria/capofila.

In caso di discordanza tra il CPA in formato .xls e quello in formato .pdf, sarà sempre considerato prevalente quello in formato .pdf.

Non potrà costituire oggetto di aggiornamento la capacità distributiva e, pertanto, eventuali modifiche della stessa rispetto a quanto indicato in prima fase saranno considerate come non apposte.

#### *4.1.4. Svolgimento della procedura di aggiornamento*

La procedura di aggiornamento sarà aperta al giorno e all'ora indicata nell'apposito avviso.

In particolare Consip S.p.A., mediante apposito organo dalla stessa designato, procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) presa d'atto dei CPA ricevuti. Si precisa che la tempestività della ricezione dei CPA e la loro completezza (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) sono attestate dalla presenza a Sistema dei CPA medesimi. Gli eventuali CPA intempestivi non sono accettati dal Sistema;
- b) sblocco sul sistema dei CPA ricevuti;
- c) apertura dei CPA ricevuti e della documentazione allegata di cui al paragrafo 4.1.3, lett. a) e b);
- d) verifica dei CPA ricevuti;
- e) verifica formale della dichiarazione di cui alla lett. a) del precedente paragrafo 4.1.3;
- f) verifiche tecniche dei soli elementi del Catalogo Prodotti oggetto di aggiornamento, con le modalità di cui al paragrafo 22, e relativi sottoparagrafi, del Capitolato d'Oneri, e sulla base della documentazione di cui alla lettera b) del precedente paragrafo 4.1.3.

Consip S.p.A. darà seguito e concluderà le suddette attività nei 20 giorni lavorativi successivi alla data di apertura della procedura come sopra indicata, al termine dei quali comunicherà a ciascun singolo aggiudicatario per il quale tali verifiche abbiano avuto esito positivo l'approvazione del proprio CPA, cui faranno seguito le attività di cui al successivo paragrafo 4.3.

A parziale deroga di quanto sopra, qualora per qualsiasi ragione, ivi comprese eventuali irregolarità o il ricorrere delle ipotesi di cui ai punti (i), (ii), (iii), (iv) e (v) di cui al precedente paragrafo 4.1.3 o l'esigenza di ulteriori elementi per le verifiche tecniche, nel corso delle verifiche si renda necessaria l'apertura di un contraddittorio con uno o più degli aggiudicatari, il suddetto termine massimo di 20 giorni lavorativi potrà non trovare applicazione

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



nei confronti di tali specifici aggiudicatari, fermo restando che per gli altri aggiudicatari le attività di approvazione e aggiornamento del Configuratore (par. 4.3) procederanno comunque con le tempistiche sopra indicate.

In particolare, nei casi di contraddittorio, Consip S.p.A., ove necessario, proseguirà il contraddittorio con lo specifico aggiudicatario interessato anche oltre i suddetti 20 giorni lavorativi e, solamente all'esito di tale contraddittorio, procederà con l'approvazione (o con il rigetto) totale o parziale del CPA e, in caso di approvazione, con l'aggiornamento del Configuratore (par. 4.3), relativamente al Catalogo Prodotti dello specifico aggiudicatario.

Resta inteso che in ogni caso che Consip S.p.A. avrà sempre la facoltà, anche eventualmente a campione, di verificare la veridicità della dichiarazione di cui alla lett. a) del precedente paragrafo 4.1.3, con le modalità, per quanto compatibili, di cui all'art. 97, del D.Lgs. 50/2016. In tal caso troverà applicazione la regola sopra indicata per i casi di contraddittorio.

Qualora uno o più aggiudicatari non partecipino alla procedura di aggiornamento, per tali aggiudicatari continuerà a rimanere valido il Catalogo Prodotti precedentemente offerto.

## 4.2. Commissione Permanente Fuori Produzione

Prima dell'attivazione dell'Accordo Quadro relativo a ciascun lotto sarà istituita presso Consip S.p.A. la Commissione Permanente Fuori Produzione, composta da 2 membri designati dalla medesima Consip S.p.A. prima dell'attivazione dell'Accordo Quadro, selezionati tra il personale della stessa.

Nel corso di durata dell'Accordo Quadro, il Fornitore potrà comunicare in qualsiasi momento alla Commissione Permanente Fuori Produzione la sopravvenuta impossibilità di fornire uno o più elementi di cui al proprio Catalogo Prodotti.

Tale comunicazione dovrà essere necessariamente corredata dalla dichiarazione in originale di "fuori produzione" resa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, dal Fornitore (ove coincidente con il produttore) ovvero dal produttore (ove diverso dal Fornitore), contenente la data di termine produzione.

In tal caso, la Commissione Permanente Fuori Produzione provvederà a:

- i) eliminare dal Catalogo Prodotti e quindi dal Configuratore l'elemento in questione, se questo rientra tra quelli offerti in prima fase in via meramente facoltativa (Specifiche Tecniche Secondarie e Prodotti Opzionali Facoltativi);
- ii) eliminare dal Catalogo Prodotti e quindi dal Configuratore i fogli relativi ai Prodotti Principali cui tale elemento afferisce, se questo rientra tra quelli offerti in prima fase in via obbligatoria.

Sarà altresì facoltà dell'aggiudicatario trasmettere alla Commissione Permanente Fuori Produzione, unitamente a quanto sopra (e quindi solo in caso di fuori produzione), apposita dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, dal Fornitore, con indicazione dell'elemento offerto in sostituzione con specifica attestazione della sussistenza nell'elemento offerto in sostituzione delle funzionalità e caratteristiche uguali o superiori rispetto ai requisiti minimi di cui al Capitolato Tecnico Speciale, nonché i relativi prezzi. Tale dichiarazione dovrà essere corredata altresì da tutta la documentazione di cui al precedente paragrafo 4.1.3.

La sostituzione non dovrà comportare in ogni caso prezzi superiori rispetto a quelli del corrispondente elemento sostituito, così come risultanti dall'ultimo aggiornamento del Configuratore.

La sostituzione non dovrà comportare altresì il mutamento della marca del Prodotto Principale sostituito.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



Potrà essere richiesta dalla Commissione Permanente Fuori Produzione ogni più idonea documentazione tecnica dell'elemento offerto in sostituzione.

La Commissione Permanente Fuori Produzione eseguirà quindi le verifiche tecniche così come disciplinate nel paragrafo 4.1.4, lett. f), sugli elementi offerti in sostituzione.

Solo in caso di esito positivo, il Catalogo Prodotti aggiornato con il nuovo elemento offerto e reso disponibile alle Pubbliche Amministrazioni potrà essere approvato.

In caso di esito negativo delle verifiche tecniche sui prodotti offerti in sostituzione (o in caso di mutamento della marca del Prodotto Principale, o in caso di prezzi superiori rispetto a quelli dell'elemento sostituito), la Commissione Permanente Fuori Produzione procederà come descritto ai precedenti punti i. o ii., a seconda dell'elemento uscito di produzione.

Qualora la Commissione Permanente Fuori Produzione rilevi che, rispetto al medesimo elemento del Configuratore (identica marca e modello), un operatore economico abbia inviato la dichiarazione di fuori produzione e uno o più degli altri operatori economici aggiudicatari dell'AQ non abbiano operato in tal senso, la stessa provvederà ad avviare apposito contraddittorio con tutti gli operatori coinvolti, all'esito del quale avrà la facoltà, ove ne ricorrano i presupposti, di procedere come sopra indicato (eliminazione o sostituzione dell'elemento in questione).

Nel caso in cui, a causa del "fuori produzione", si renda necessario eliminare dal Catalogo Prodotti tutti i Prodotti Principali offerti, senza possibilità di sostituzione, si procederà all'eliminazione dal Configuratore dell'intero Catalogo Prodotti dello specifico aggiudicatario. In ogni caso, sarà facoltà dell'aggiudicatario rappresentare il proprio CPA in occasione della successiva procedura di aggiornamento di cui al precedente paragrafo 4.1, secondo le regole ivi previste, con la possibilità quindi di offrire nuovi Prodotti Principali anche di marca diversa. In ogni caso, il suddetto aggiudicatario, per il periodo intercorrente tra l'eliminazione del proprio Catalogo Prodotti e l'aggiornamento del Configuratore all'esito della successiva procedura di aggiornamento, potrà comunque continuare a partecipare alle procedure di rilancio competitivo, solamente al ricorrere di entrambe le seguenti condizioni:

- qualora tali procedure siano indette perché ricorrente, da solo o unitamente ad altri, il presupposto di cui alla successiva tabella 3 n. 4, di cui al successivo paragrafo 5;
- qualora l'offerta di seconda fase dell'aggiudicatario medesimo sia corredata da apposita dichiarazione di impegno ad aggiungere i prodotti offerti in sede di AS al proprio CPA nel corso della successiva procedura di aggiornamento (con i prezzi che riterrà più opportuni, seppur nel rispetto di quanto previsto al paragrafo 4.1).

In ogni caso in cui si proceda con l'aggiornamento del Catalogo Prodotti del fornitore con le modalità indicate nel precedente paragrafo, all'esito delle suddette verifiche della Commissione Permanente Fuori Produzione, su indicazione di quest'ultima Consip S.p.A. ne darà formale comunicazione al fornitore interessato.

La disciplina di cui al presente paragrafo non si applica alle Selezioni di prodotto ulteriori, per le quali sarà la singola Amministrazione, in sede di Appalto Specifico, a definire eventuali regole per il caso di fuori produzione.

\*\*\*

Qualora, per qualsiasi ragione, nell'ambito della procedura di aggiornamento di cui al precedente paragrafo 4.1 un aggiudicatario non ottenga l'approvazione del proprio Catalogo Prodotti Aggiornato, lo stesso potrà rivolgersi alla Commissione Permanente Fuori Produzione **solamente qualora tale aggiornamento si renda necessario, in tutto o in parte, per esigenze connesse a una sopravvenuta situazione di "fuori produzione".**

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



In tal caso l'aggiudicatario dovrà consegnare alla Commissione Permanente Fuori Produzione la dichiarazione di "fuori produzione" e l'eventuale dichiarazione relativa all'elemento offerto in sostituzione di cui al presente paragrafo, oltre, in tale ultima ipotesi, alla documentazione di cui al precedente paragrafo 4.1.3.

La Commissione Permanente Fuori Produzione procederà quindi come meglio descritto sopra, nell'ambito del presente paragrafo.

Resta inteso che, fatta eccezione per le modifiche da apportare al Catalogo Prodotti nei termini di cui al presente paragrafo (sostituzione o eliminazione degli elementi ivi contenuti), la Commissione Permanente fuori produzione non prenderà in considerazione le ulteriori modifiche proposte dall'aggiudicatario nel corso della procedura aggiornamento del Catalogo Prodotti, le quali, se del caso, potranno essere riproposte in occasione della procedura di aggiornamento successiva.

### 4.3. Aggiornamento del Configuratore

Una volta intervenute le comunicazioni di cui ai paragrafi 4.1.4 e 4.2., di approvazione del CPA/aggiornamento del Catalogo Prodotti, entro 10 giorni solari decorrenti dalla comunicazione, Consip S.p.A. provvederà a trasmettere, a titolo informativo, a tutti i fornitori, il Configuratore aggiornato e a metterlo a disposizione delle Amministrazioni.

Le Amministrazioni potranno iniziare a usare il nuovo Configuratore a partire dal giorno successivo a quello di effettiva messa a disposizione.

Gli effetti dell'aggiornamento del Configuratore per i singoli aggiudicatari in caso di Ordinativi di Fornitura e di Appalti Specifici, sono descritti nei successivi paragrafi.

#### 4.3.1. *Aggiornamento del Configuratore in caso di Ordinativi di Fornitura*

Nell'ambito dei Contratti Esecutivi conseguenti a Ordinativi di fornitura emessi **fino al giorno di effettiva messa a disposizione delle Amministrazioni del nuovo Configuratore** l'aggiudicatario sarà vincolato ad eseguire le prestazioni secondo quanto indicato nel precedente Catalogo Prodotti, pena la risoluzione del singolo Contratto Esecutivo.

Nell'ambito dei Contratti Esecutivi conseguenti a Ordinativi di fornitura emessi **a decorrere dal giorno successivo alla messa a disposizione delle Amministrazioni del nuovo Configuratore**, l'aggiudicatario sarà vincolato ad eseguire le prestazioni secondo quanto indicato nel nuovo Catalogo Prodotti, pena la risoluzione del singolo Contratto Esecutivo.

Come meglio specificato al successivo paragrafo 5.1.3 lett. b), l'aggiudicatario potrà in ogni caso rifiutare l'Ordinativo di Fornitura nel caso in cui sia in corso, per l'aggiudicatario medesimo, uno dei procedimenti di cui al paragrafo 4 (e relativi sottoparagrafi) e, contestualmente, sia sussistente una situazione di fuori produzione riguardante i prodotti ordinati.

#### 4.3.2. *Aggiornamento del Configuratore in caso di Appalti Specifici*

Nell'ambito dei Contratti Esecutivi conseguenti ad Appalti Specifici la cui indizione sia intervenuta **fino al giorno di effettiva messa a disposizione delle Amministrazioni del nuovo Configuratore** l'aggiudicatario sarà vincolato

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale





ad eseguire le prestazioni presenti nel precedente Catalogo Prodotti secondo quanto ivi indicato, pena la risoluzione del singolo Contratto Esecutivo.

Nell'ambito dei Contratti Esecutivi conseguenti ad Appalti Specifici la cui data di indizione sia intervenuta a **decorrere dal giorno successivo alla messa a disposizione delle Amministrazioni del nuovo Configuratore**, l'aggiudicatario sarà vincolato ad eseguire le prestazioni previste nel nuovo Catalogo Prodotti secondo quanto ivi indicato, pena la risoluzione del singolo Contratto Esecutivo.

Fanno eccezione le ipotesi di "fuori produzione", per le quali valgono altresì le seguenti regole.

Nella documentazione relativa all'Appalto Specifico, per i casi di "fuori produzione" intervenuti in corso di procedura, sarà prevista la possibilità di sostituzione per lo specifico Contratto Esecutivo dei prodotti presenti nel Catalogo Prodotti vigente a momento dell'indizione, fermo restando quanto segue:

- necessità di mantenere la stessa marca del Prodotto Principale già presente sul Catalogo Prodotti;
- necessità di garantire il rispetto, da parte del prodotto offerto in sostituzione, delle caratteristiche minime del Capitolato Tecnico (Speciale di AQ e di AS);
- necessità di mantenere fermi i prezzi unitari offerti in seconda fase.

Inoltre, nella documentazione relativa all'Appalto Specifico, ciascuna Amministrazione declinerà la disciplina dei casi di "fuori produzione" intervenuti in corso di esecuzione del singolo Contratto Esecutivo.

#### 4.4. Revisione dei prezzi

Con cadenza quadrimestrale, in occasione della pubblicazione di ciascun avviso di cui al precedente paragrafo 4.1, i prezzi riportati nel Configuratore e quindi nel Catalogo Prodotti di ciascun operatore parte dell'Accordo Quadro (di seguito, i "Prezzi oggetto di Rilevazione"), saranno oggetto di revisione, da parte di Consip S.p.A., secondo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 in base all'Indice dei prezzi degli "Apparecchi per il trattamento dell'informazione", classificazione Ecoicop 0913, quale componente dell'Indice dei prezzi al consumo per l'intera collettività (Nic), pubblicato da Istat (Nic, dati mensili dal 2016, base 2015, "numeri indici") sulla pagina web [dati.istat.it](http://dati.istat.it) (di seguito "Indice di Riferimento").

In particolare, si considererà la variazione percentuale tra il più recente valore dell'Indice di Riferimento disponibile alla data di stipula dell'Accordo Quadro e quello disponibile nei 15 giorni antecedenti la pubblicazione dell'avviso di cui al precedente paragrafo 4.1. Si precisa che non saranno presi in considerazione i dati forniti da Istat identificati come "provvisori".

Qualora la variazione percentuale dell'Indice di Riferimento, come sopra calcolata, sia superiore al 10% (di seguito, la "Soglia di Variazione"), i prezzi riportati nel Configuratore saranno aggiornati applicando ai Prezzi oggetto di Rilevazione una variazione percentuale pari all'eccedenza dell'Indice di Riferimento rispetto alla Soglia di Variazione (di seguito, i "Prezzi Revisionati").

Contestualmente alla pubblicazione dell'avviso di cui al precedente paragrafo 4.1, Consip S.p.A. provvederà a trasmettere, a titolo informativo, a tutti i fornitori, il Configuratore aggiornato con i prezzi revisionati e a metterlo a disposizione delle Amministrazioni.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale





Le Amministrazioni potranno iniziare a usare il nuovo Configuratore a partire dal giorno successivo a quello di effettiva messa a disposizione.

Gli effetti dell'aggiornamento del Configuratore per i singoli aggiudicatari in caso di Ordinativi di Fornitura e di Appalti Specifici, sono quelli descritti ai precedenti paragrafi 4.3.1 e 4.3.2.

In occasione di ogni revisione dei prezzi, Consip S.p.A. applicherà altresì i suddetti criteri alle basi d'asta di prima fase e, contestualmente al Configuratore aggiornato, trasmetterà, a titolo informativo a tutti gli operatori parti dell'Accordo Quadro, anche gli esiti della revisione di tali basi d'asta, per le finalità di cui al precedente paragrafo 4.1.3, punto (iv).

Non sarà prevista alcuna revisione dei prezzi nell'ambito dei Contratti Esecutivi da parte delle singole Amministrazioni, né le revisioni previste nel presente paragrafo potranno trovare applicazione nell'ambito dei Contratti Esecutivi già stipulati (né nell'ambito delle procedure di Appalto Specifico in corso di svolgimento).

## 5. Seconda fase - Modalità di adesione all'Accordo Quadro

La seconda fase dell'Accordo Quadro prevede, ai sensi di quanto previsto dall'art. 54, comma 4, lett. b) del Codice, che l'affidamento di ciascun Contratto Esecutivo avvenga, alternativamente:

- a) **secondo i termini e le condizioni dell'Accordo Quadro senza riaprire il confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro** ("AQ a condizioni tutte fissate")
- b) **riaprendo il confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro** ("AQ con riapertura del confronto competitivo" o "AQ con rilancio competitivo").

Si riporta di seguito, in estrema sintesi, lo schema di individuazione della modalità di adesione all'Accordo Quadro.

*Tabella 2 Modalità di adesione all'Accordo Quadro*

ELEMENTI	CONDIZIONI TUTTE FISSATE	RILANCIO COMPETITIVO
<b>Condizioni per l'individuazione dell'AQ</b>	Assenza dei criteri oggettivi di cui alla Tabella 3	Presenza di <u>almeno una</u> delle condizioni oggettive di cui alla Tabella 3
<b>Modalità di affidamento dei Contratti Esecutivi</b>	"Ordinativo di Fornitura", mediante Ordine diretto	"Appalto Specifico", mediante Rilancio competitivo
<b>Condizioni contrattuali</b>	Condizioni tutte fissate dall'AQ	Possibilità di personalizzare le condizioni contrattuali nei limiti previsti dall'Accordo Quadro

Pertanto, come si evince dalla Tabella 2 di cui sopra, laddove non sia presente neanche una sola delle condizioni di cui alla successiva Tabella 3, l'Amministrazione sarà tenuta a procedere con la modalità ad ordine, ossia attraverso l'AQ a condizioni tutte fissate.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



Laddove, invece, sia presente anche una sola delle seguenti condizioni di cui alla successiva Tabella 3, sarà obbligatorio per l'Amministrazione Contraente procedere all'affidamento del Contratto Esecutivo mediante la riapertura del confronto competitivo.

Inoltre, a seconda della condizione oggettiva per la quale si ricorre al rilancio competitivo, il conseguente Appalto Specifico dovrà essere governato da uno specifico criterio di aggiudicazione, secondo le regole tassative riportate nella seguente Tabella 3.

*Tabella 3 Condizioni per la riapertura del confronto competitivo (almeno una)*

RIF.	CONDIZIONE OGGETTIVA	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
1	L'Amministrazione intende acquistare Prodotti Principali (anche diversi tra loro) in quantità complessiva superiore a n. 10.000 (per il Lotto 1), 2.000 (per il lotto 2) e 5.000 (per il Lotto 3)	Qualora si verifichi questa condizione oggettiva, da sola o unitamente ad altre delle condizioni di cui alla presente tabella, il criterio di aggiudicazione dell'Appalto Specifico sarà necessariamente quello del minor costo, ai sensi degli artt. 95, comma 2, e 96 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50
2	L'Amministrazione intende richiedere Selezioni di prodotto ulteriori, tra quelle indicate al paragrafo 10 del Capitolato Tecnico Speciale	Il criterio di aggiudicazione dell'Appalto Specifico sarà quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 2, 4 e 5, del D.Lgs. 50/2016, salvo che, unitamente a una o più di queste condizioni, non sia presente anche quella di cui al precedente n. 1. In tale ultima ipotesi sarà obbligatorio il criterio del minor costo
3	L'Amministrazione intende richiedere Selezioni di servizio ulteriori, tra quelle indicate al paragrafo 11 del Capitolato Tecnico Speciale	
4	L'Amministrazione intende richiedere Prodotti Principali specifici (ad Alta Sostenibilità Ambientale o rientranti nelle Tipologie indicate nel Capitolato Tecnico Speciale), Specifiche Tecniche Secondarie, Configurazioni, Prodotti Opzionali facoltativi, <b>tutti rientranti tra quelli tassativamente previsti nel Capitolato Tecnico Speciale, ma non presenti nel Configuratore solamente perché non</b>	

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



	<b><u>presenti nei Cataloghi Prodotti di nessun aggiudicatario.</u></b>	
--	---	--

## 5.1. Adesione all'Accordo Quadro a condizioni tutte fissate

### 5.1.1. Definizione del fabbisogno dell'Amministrazione

L'individuazione dell'aggiudicatario parte dell'Accordo Quadro che effettuerà la prestazione avverrà sulla base di decisione motivata della singola Amministrazione in relazione alle proprie specifiche esigenze e, in particolare, mediante il ricorso al Configuratore, messo a disposizione, per ciascun lotto, da Consip S.p.A.

Il Configuratore sarà alimentato dai Cataloghi Prodotti degli aggiudicatari, come indicato al precedente capitolo 3.

Ciascuna Amministrazione contraente potrà inserire nell'ambito del Configuratore le specifiche del proprio fabbisogno relative ai prodotti oggetto del presente Accordo Quadro (ad eccezione delle Selezioni di prodotto e di servizio ulteriori).

In particolare, ciascuna Amministrazione dovrà imputare nel Configuratore relativo al lotto di riferimento i seguenti elementi in base al proprio fabbisogno:

- Il Prodotto Principale prescelto (tra i 6 previsti per il lotto 1 e i 2 previsti per i lotti 2 e 3);
- Il quantitativo di Prodotti Principali di cui intende approvvigionarsi, **che dovrà essere non inferiore a 10;**
- Le Specifiche Tecniche Secondarie del Prodotto Principale richiesto;
- Le Opzioni di prodotto standard richieste (che determineranno la Configurazione);
- Per il lotto 1, le Opzioni di servizio standard richieste;
- I Prodotti opzionali richiesti (tra quelli a offerta obbligatoria e/o facoltativa) e le eventuali relative Specifiche Tecniche Secondarie;
- I Servizi Connessi Opzionali richiesti.

Sulla base del fabbisogno inserito dall'Amministrazione, il Configuratore individuerà la migliore offerta ed identificherà il Fornitore Aggiudicatario dell'Ordinativo di Fornitura, secondo le modalità descritte al successivo paragrafo.

Si evidenzia inoltre che:

- **Il Configuratore non consentirà selezioni multiple di differenti prodotti principali;**
- Le Opzioni di Prodotto, le Specifiche Tecniche Secondarie, i Prodotti e Servizi Opzionali si intenderanno richiesti **per tutte le specifiche unità di Prodotto Principale**. Pertanto le relative quantità saranno pari alla quantità richiesta del Prodotto Principale oggetto dell'Ordinativo di Fornitura;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



- Quindi se un'Amministrazione vuole ordinare più Prodotti Principali diversi (o anche gli stessi Prodotti Principali, ma con Opzioni di Prodotto, Prodotti opzionali o Specifiche secondarie, diversi) **dovrà ogni volta utilizzare nuovamente il Configuratore, determinando una nuova graduatoria;**
- **Solamente nel caso in cui l'esito porti in tutti i casi al medesimo fornitore e questo abbia adeguata capacità distributiva, i diversi prodotti potranno essere accorpati in un unico ordine, viceversa gli ordini dovranno essere distinti.**

#### 5.1.2. Identificazione del Fornitore Aggiudicatario

Una volta inserito il fabbisogno da parte dell'Amministrazione, sulla base degli elementi imputati il Configuratore:

- i) **escluderà** dal confronto i Cataloghi dei Prodotti Principali diversi da quello richiesto dall'Amministrazione;
- ii) **escluderà** dal confronto i Cataloghi dei Prodotti Principali richiesti che non includono: la specifica Configurazione, tutti i Prodotti Opzionali e/o le Specifiche Tecniche Secondarie richiesti dall'Amministrazione;
- iii) relativamente ai Cataloghi dei soli Prodotti Principali che soddisfano il fabbisogno espresso dall'Amministrazione, **calolerà il prezzo totale** risultante da ciascun Catalogo Prodotti (moltiplicando i relativi prezzi unitari per le quantità indicate dall'Amministrazione e sommando i valori ottenuti), in funzione delle offerte presentate in prima fase;
- iv) **determinerà la graduatoria** sulla base dei prezzi totali così calcolati.

**L'operatore primo in graduatoria sarà quello che, sulla base delle risultanze del Configuratore avrà offerto il prezzo complessivamente più basso** in relazione allo specifico fabbisogno dell'Amministrazione. Tale operatore diventerà quindi il **Fornitore affidatario dell'Ordinativo di Fornitura (Contratto Esecutivo)**.

In caso di parità in graduatoria, l'Amministrazione procederà all'individuazione dell'operatore aggiudicatario mediante sorteggio, secondo le modalità che saranno definite dall'Amministrazione stessa.

#### 5.1.3. Ordinativo di fornitura

L'affidamento del singolo Contratto Esecutivo avverrà attraverso il Sistema, mediante l'emissione e sottoscrizione dell'Ordinativo di fornitura all'aggiudicatario che risulterà aver offerto il minor prezzo secondo i criteri descritti nei precedenti paragrafi.

L'Ordinativo di fornitura caricato sul Sistema, per considerarsi completo e regolare, dovrà essere corredato da:

- Apposito file, sottoscritto dall'Amministrazione, contenente il Configuratore, implementato dall'Amministrazione con il proprio fabbisogno, da cui si evincano i relativi esiti;
- Apposito documento, sottoscritto dall'Amministrazione, in cui si dia atto:
  - del luogo di consegna dei prodotti;
  - dell'eventuale nomina dell'aggiudicatario quale Responsabile del Trattamento dei Dati Personali

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



(allegando, se del caso, il relativo atto di nomina);

- dell'eventuale esistenza di un DUVRI Specifico (se del caso allegandolo) e dei relativi costi da interferenza;
- se il contratto esecutivo sia finanziato, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dal PNC. In particolare, l'Amministrazione, con riguardo a contratti finanziati in tutto o in parte con fondi del PNRR, potrà richiedere il rispetto di tutti i requisiti tecnici e ambientali previsti dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente "Do No Significant Harm" (DNSH) anche alla luce della sopravvenuta normativa, ivi incluso l'impegno a consegnare all'Amministrazione la documentazione a comprova del rispetto dei suddetti requisiti;
- qualora l'Amministrazione ricada tra i soggetti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) della legge n. 133/2019 e l'oggetto del proprio fabbisogno sia destinato a essere impiegato sulle reti, sui sistemi informativi e per l'espletamento dei servizi informatici di cui all'art. 1, comma 2, lettera b), della legge n. 133/2019, atteso che, il Centro di valutazione e certificazione nazionale (CVCN), istituito presso il Ministero dello sviluppo economico trasferito dal D.L. 82/2021 presso l'Agenzia per la cybersicurezza nazionale, potrà aver riscontrato la comunicazione della medesima prevedendo la necessità di effettuare verifiche preliminari e/o imporre condizioni e test hardware e software su forniture di beni, sistemi e servizi ICT destinati a essere impiegati sulle reti, sui sistemi informativi e per l'espletamento dei servizi informatici di cui al comma 2 lett. b) legge 133/2019, indicazione di tali eventuali condizioni e/o test in considerazione del riscontro del CVCN ai sensi dell'art. 1, comma 6, Legge n. 133/2019, ivi comprese le eventuali specifiche ipotesi di risoluzione o sospensione del Contratto Esecutivo;
- qualora l'Amministrazione sia un Soggetto Aggregatore, tale documento:
  - dovrà contenere l'indicazione di tutte le singole Amministrazioni per le quali il Soggetto Aggregatore effettua l'affidamento;
  - dovrà indicare gli importi e i quantitativi relativi ad ogni singola Amministrazione;
  - potrà indicare le eventuali modalità di ripartizione degli obblighi di fatturazione tra il Soggetto Aggregatore e le singole Amministrazioni.

Si rinvia all'art. 6 dello di Accordo Quadro per le modalità di perfezionamento del Contratto Esecutivo.

Oltre a quanto espressamente indicato al menzionato articolo 6 dell'Accordo Quadro:

➤ **è consentito all'aggiudicatario rifiutare l'Ordinativo di fornitura nei seguenti casi:**

- a) errore materiale risultante dall'utilizzo del Configuratore;
- b) caso fortuito e/o forza maggiore (rientra in questa casistica anche l'ipotesi in cui vi sia una situazione di fuori produzione riguardante i prodotti ordinati e sia contestualmente in corso, per l'aggiudicatario selezionato, uno dei procedimenti di cui al paragrafo 4.1, 4.2, 4.3 e relativi sottoparagrafi);

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



- c) raggiungimento di un numero massimo di installazioni pianificate nel mese pari a 2.000 Prodotti Principali;
- d) richiesta di un n. di apparecchiature in misura inferiore al limite minimo di 10 unità di cui al precedente paragrafo 5;

➤ **è fatto obbligo all'aggiudicatario rifiutare l'Ordinativo di fornitura nei seguenti casi:**

- e) raggiungimento della capacità distributiva massima eventualmente dichiarata in prima fase dall'aggiudicatario medesimo;
- f) in alternativa al precedente punto e), qualora non sia stata indicata una capacità distributiva inferiore, raggiungimento della quota massima di Prodotti Principali eseguibile per singolo fornitore operante in caso di adesione mediante ordine diretto, ossia il 40% del quantitativo massimo del lotto.

In ognuna delle casistiche di cui alle precedenti lettere a), b) e c), l'aggiudicatario dovrà fornire apposita e tempestiva comunicazione motivata all'Amministrazione, la quale, ove ritenga la motivazione non coerente con le ipotesi sopra riportate, ne darà comunicazione a Consip.

Nell'ipotesi di cui alle precedenti lettere a) e d), l'Amministrazione sarà tenuta a riutilizzare il Configuratore in modo corretto e a rimettere l'Ordinativo di fornitura nei confronti dell'aggiudicatario che sarà così individuato.

Nelle ipotesi di cui alle precedenti lettere b), c), e) ed f), l'Amministrazione riemetterà l'Ordinativo di fornitura nei confronti dell'aggiudicatario che segue in graduatoria.

Qualora si verificano le casistiche di cui alle precedenti lettere c), e), ed f), l'aggiudicatario sarà comunque tenuto a darne immediata notizia a Consip S.p.A., con le modalità con questa concordate, entro e non oltre 4 giorni solari decorrenti dal raggiungimento delle soglie ivi indicate, pena l'applicazione delle penali contrattualmente previste.

**Se l'aggiudicatario individuato rifiuta un Ordinativo di fornitura senza che ricorrano i presupposti di cui alle precedenti lettere o comunque quelli indicati all'art. 6 dell'Accordo Quadro, su segnalazione dell'Amministrazione a Consip S.p.A., sarà prevista la risoluzione dell'Accordo Quadro, limitatamente al lotto di riferimento, per quell'aggiudicatario.**

## 5.2. Adesione all'Accordo Quadro con rilancio competitivo

Laddove sia presente anche uno solo dei criteri di cui alla precedente Tabella 3, l'Amministrazione sarà tenuta ad aderire all'Accordo Quadro mediante rilancio competitivo, riaprendo il confronto tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro, al fine di aggiudicare uno o più Appalti Specifici.

Per l'aggiudicazione di un Appalto Specifico, l'Amministrazione consulterà per iscritto gli aggiudicatari parti dell'Accordo Quadro, invitando gli stessi a presentare offerta mediante invio di una Richiesta di offerta, redatta nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente atto.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



I confronti competitivi si basano sulle condizioni stabilite nell'Accordo Quadro (ivi incluso il Capitolato Tecnico Generale e Speciale ivi richiamato e sue appendici). In particolare le Amministrazioni possono precisare tali condizioni, sulla base delle altre condizioni indicate nel seguito.

Il confronto competitivo tra operatori economici parti dell'Accordo Quadro si svolgerà attraverso il Sistema, tramite il quale l'Amministrazione invierà la Richiesta di offerta.

L'Amministrazione con la Richiesta di offerta definirà l'oggetto del singolo Appalto Specifico stabilendo:

- i **beni/servizi** che intende richiedere, tra quelli di seguito indicati:
  - (1) i prodotti, opzioni, specifiche, ecc. tra quelli presenti nel Configuratore, così come elencati al precedente paragrafo 5.1.1. Il rapporto tra Prodotto Principale e singolo Prodotto Opzionale (obbligatorio o facoltativo) richiesto dovrà essere 1:1;
  - (2) le **Selezioni di prodotto ulteriori**;
  - (3) le **Selezioni di servizio ulteriori**;
  - (4) Prodotti Principali (ad Alta Sostenibilità Ambientale o rientranti nelle Tipologie indicate nel Capitolato Tecnico Speciale), Specifiche Tecniche Secondarie, Configurazioni, Prodotti Opzionali facoltativi, **tutti rientranti tra quelli tassativamente previsti nel Capitolato Tecnico Speciale, ma non presenti nel Configuratore solamente perché non presenti nei Cataloghi Prodotti di nessun aggiudicatario.**
- la **durata del Contratto Esecutivo**;
- il **quantitativo** di prodotti che si intende richiedere nell'arco di durata dell'appalto che determinerà le dimensioni dell'Appalto Specifico, che, con riferimento ai Prodotti Principali, dovrà essere non inferiore a 10;
- la **base d'asta**: la base d'asta dell'Appalto Specifico è determinata, come segue:
  - i. con riferimento ai **prodotti** inclusi nei Cataloghi Prodotti degli aggiudicatari e quindi nel Configuratore (intesi quali Prodotti Principali, Opzioni di prodotto, Opzioni di servizio, Prodotti Opzionali), le basi d'asta unitarie saranno pari ai prezzi più alti risultanti nell'ambito dell'ultimo aggiornamento del Configuratore al momento di indizione dell'Appalto Specifico, secondo la regola indicata al precedente paragrafo 4.3;
  - ii. con riferimento alle **Selezioni di prodotto ulteriori** e alle **Selezioni di servizio ulteriori**, le basi d'asta unitarie saranno invece determinate direttamente dall'Amministrazione;
  - iii. con riferimento agli elementi di cui al precedente punto (4) (ad eccezione delle Specifiche Tecniche Secondarie, il cui prezzo è incluso in quello del relativo prodotto, e delle Configurazioni, i cui prezzi dipendono dalle Opzioni di Prodotto standard richieste per cui vale quanto previsto al precedente punto i.), le relative basi d'asta unitarie saranno determinate secondo la regola di cui al precedente punto ii.La base d'asta complessiva è infine determinata dalla moltiplicazione delle basi d'asta unitarie per le rispettive quantità richieste e dalla somma dei valori così ottenuti.
- un **termine congruo** per la presentazione delle offerte che, in ogni caso, dovrà essere idoneo rispetto alla complessità dell'oggetto dell'appalto e il tempo necessario per la presentazione dell'offerta, nonché le ulteriori regole del confronto competitivo.

Nella Richiesta di offerta sarà precisato anche:

- le eventuali ulteriori **dichiarazioni** che i Fornitori devono rendere;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



- le **modalità** di presentazione delle offerte economiche;
- la gestione di eventuali situazioni di **“fuori produzione” intervenuto in corso di procedura** nel rispetto di quanto previsto al precedente paragrafo 4.3.2.;
- le modalità di svolgimento delle eventuali **Verifiche Tecniche di AS** in relazione agli elementi non presenti nel Catalogo Prodotti e quindi non verificati da Consip S.p.A.;
- il **luogo** di consegna dei prodotti;
- l'eventuale nomina dell'aggiudicatario quale **Responsabile del Trattamento dei Dati Personali** (allegando, se del caso, il relativo atto di nomina);
- l'eventuale esistenza di un **DUVRI** Specifico (se del caso allegandolo) e dei relativi costi da interferenza;
- se il contratto esecutivo sia finanziato, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dal PNC. In particolare, l'Amministrazione, con riguardo a contratti finanziati in tutto o in parte con fondi del PNRR, potrà richiedere il rispetto di tutti i requisiti tecnici e ambientali previsti dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente “Do No Significant Harm” (DNSH) anche alla luce della sopravvenuta normativa, ivi incluso l'impegno a consegnare all'Amministrazione la documentazione a comprova del rispetto dei suddetti requisiti;
- qualora l'Amministrazione ricada tra i soggetti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) della legge n. 133/2019 e l'oggetto del proprio fabbisogno sia destinato a essere impiegato sulle reti, sui sistemi informativi e per l'espletamento dei servizi informatici di cui all'art. 1, comma 2, lettera b), della legge n. 133/2019, atteso che, il Centro di valutazione e certificazione nazionale (CVCN), istituito presso il Ministero dello sviluppo economico trasferito dal D.L. 82/2021 presso l'Agenzia per la **cybersicurezza** nazionale, potrà aver riscontrato la comunicazione della medesima prevedendo la necessità di effettuare verifiche preliminari e/o imporre condizioni e test hardware e software su forniture di beni, sistemi e servizi ICT destinati a essere impiegati sulle reti, sui sistemi informativi e per l'espletamento dei servizi informatici di cui al comma 2 lett. b) legge 133/2019, indicazione di tali eventuali condizioni e/o test in considerazione del riscontro del CVCN ai sensi dell'art. 1, comma 6, Legge n. 133/2019, ivi comprese le eventuali specifiche ipotesi di risoluzione o sospensione del Contratto Esecutivo;
- qualora l'Amministrazione sia un **Soggetto Aggregatore**, la Richiesta di Offerta:
  - (1) dovrà contenere l'indicazione di tutte le singole Amministrazioni per le quali il Soggetto Aggregatore effettua l'affidamento;
  - (2) dovrà indicare gli importi e i quantitativi relativi ad ogni singola Amministrazione;
  - (3) potrà indicare le eventuali modalità di ripartizione degli obblighi di fatturazione tra il Soggetto Aggregatore e le singole Amministrazioni.

La richiesta di offerta dovrà chiarire le modalità di aggiudicazione.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale





### 5.2.1. Criterio di aggiudicazione dell'Appalto Specifico

**Sulla base delle condizioni tassativamente indicate nella precedente Tabella 3**, ogni singolo Appalto Specifico potrà essere aggiudicato, alternativamente:

- Secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 2, 4 e 5, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Secondo il criterio del minor costo ai sensi degli artt. 95, comma 2, e 96, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

#### **Minor prezzo**

In caso di aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, l'Appalto Specifico sarà aggiudicato al fornitore aggiudicatario dell'Accordo Quadro che offrirà il prezzo complessivo più basso, determinato moltiplicando i valori unitari offerti per le rispettive quantità e sommando i valori così ottenuti.

Ove venga scelto tale criterio di aggiudicazione, nella Richiesta di Offerta le singole Amministrazioni dovranno motivare facendo riferimento alle motivazioni di cui al capitolo 16 del Capitolato d'Oneri e alle condizioni di cui alla Tabella 3.

#### **Minor costo**

In caso di aggiudicazione secondo il criterio del minor costo, l'Appalto Specifico sarà aggiudicato all'aggiudicatario dell'Accordo Quadro risultato 1° nella graduatoria costruita sulla base del costo totale offerto più basso, con ordinamento crescente, secondo la seguente formula:

$$C_j = \sum_i (p_{i,j} \times q_i) + \sum_i (CE_{i,j} \times q_i)$$

Dove:

$C_j$  = costo totale offerto dal concorrente j-esimo,

$p_{i,j}$  = prezzo unitario offerto dal concorrente j-esimo, per l'i-esima voce di prezzo

$q_i$  = numerosità dell'i-esima apparecchiatura

$CE_{i,j}$  = costo energetico nell'arco di 3 o 5 anni della fornitura (a seconda della durata della garanzia), determinato come specificato nel seguito.

Il costo energetico  $CE_{i,j}$  è determinato **per i soli Prodotti Principali e, se richiesti, anche per i monitor, ed è dunque da intendersi pari a 0 per le altre apparecchiature, ove richieste**. Per ciascun Prodotto Principale/monitor è determinato come:

$$CE_{i,j} = ETEC_{i,j} \times P_{Energia} \times N_{anni}$$

Dove:

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



ETEC<sub>i,j</sub> = Typical Energy Consumption, valore indicato dal concorrente, che esprime l'indice di consumo annuo di energia elettrica misurato in kilowattora (kWh). L'indice utilizza le misurazioni dei livelli di potenza della modalità operativa media ridimensionati in base a una tipica ipotesi modello d'uso.

P<sub>Energia</sub> = prezzo di riferimento dell'energia elettrica pubblicato sul sito dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente.

N<sub>Anni</sub> = durata contrattuale, pari alla durata del servizio di manutenzione richiesto nell'Appalto Specifico (3 o 5 anni).

Ai fini di quanto sopra, i valori di consumi dei **Prodotti Principali** (e, se richiesti, dei monitor) devono essere certificati tramite rapporto di prova prodotto da un laboratorio accreditato in base alla norma UNI EN ISO IEC 17025, nel quale è riportato il valore di ETEC dell'apparecchiatura nella specifica configurazione offerta secondo le modalità di misurazione previste dalla IEC 62301 ("Household Electrical Appliances – Measurement of Standby Power" Edition 2.0, 2011-01, Section 4, "General Conditions for Measurements" power) e la procedura di test prevista dalla IEC 62623 ("Desktop and notebook computers - Measurement of energy consumption" Edition 1.0, 2021-10 IEC 62623 Ed. 1.0, 2012-10).

\*\*\*

Con riferimento a ciascun Appalto Specifico, il concorrente (aggiudicatario dell'Accordo Quadro) dovrà:

- formulare una offerta economica con prezzi che, **a pena di esclusione dall'AS**, non dovranno superare i prezzi offerti dallo stesso concorrente così come risultanti dall'ultimo Configuratore vigente al momento di indizione dell'Appalto Specifico secondo la regola di cui al precedente paragrafo 4.3.2 e comunque, per gli elementi non presenti nel proprio Catalogo Prodotti di cui al suddetto Configuratore, le basi d'asta unitarie dell'AS,
- garantire la fornitura di prodotti e servizi con almeno le caratteristiche minime risultanti dall'ultimo Configuratore vigente al momento di indizione dell'Appalto Specifico secondo la regola di cui al precedente paragrafo 4.3.2, per i prodotti e servizi già presenti sul Catalogo Prodotti di cui al suddetto Configuratore, fatto salvo quanto previsto per il caso di "fuori produzione" sopravvenuto in corso di Appalto Specifico al medesimo precedente paragrafo 4.3.2.;
- garantire la fornitura di prodotti servizi con almeno le caratteristiche minime di cui al Capitolato Tecnico Speciale di AQ e comunque le caratteristiche minime di cui al Capitolato Tecnico di AS, per i prodotti e servizi non presenti sul Catalogo Prodotti.

**Saranno esclusi dal confronto competitivo relativo a ciascun Appalto Specifico** i concorrenti che:

- offrano anche solo prezzo superiore al corrispondente valore unitario offerto dallo stesso concorrente così come risultante dall'ultimo Configuratore vigente al momento di indizione dell'Appalto Specifico secondo la regola di cui al precedente paragrafo 4.3.2, e, comunque, per gli elementi non presenti nel proprio Catalogo Prodotti di cui al suddetto Configuratore, al prezzo unitario a base d'asta fissato dall'Amministrazione;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



- offrano prodotti e/o servizi privi delle caratteristiche minime risultanti dall'ultimo Configuratore vigente al momento di indizione dell'Appalto Specifico secondo la regola di cui al precedente paragrafo 4.3.2., per i prodotti e servizi già presenti sul Catalogo Prodotti di cui al suddetto Configuratore, fatto salvo quanto previsto per il caso di "fuori produzione" sopravvenuto in corso di Appalto Specifico al medesimo precedente paragrafo 4.3.2.;
- offrano prodotti e/o servizi privi delle caratteristiche minime di cui al Capitolato Tecnico Speciale di AQ e comunque le caratteristiche minime di cui al Capitolato Tecnico di AS, per i prodotti e servizi non presenti sul Catalogo Prodotti.

#### 5.2.2. Procedura di aggiudicazione dell'Appalto Specifico

L'affidamento di ciascun Appalto Specifico potrà avvenire unicamente a seguito del rilancio del confronto competitivo invitando tutti gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro.

A tale fine, l'Amministrazione inviterà i Fornitori parti dell'Accordo Quadro a presentare offerta mediante invio di un Richiesta di offerta, redatta nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente atto.

Per la procedura di confronto competitivo tra i Fornitori, l'Amministrazione utilizzerà i mezzi telematici, messi a disposizione dalla Consip S.p.A.

Alla Richiesta di offerta saranno allegati i documenti che costituiscono la *lex specialis* della fase II, nonché lo schema di contratto che sarà sottoscritto con l'aggiudicatario dell'Appalto Specifico.

La procedura di aggiudicazione dell'Appalto Specifico verrà delineata nella Richiesta di offerta nel rispetto di quanto previsto dalla disciplina normativa applicabile.

In ogni caso, all'esito della procedura di Appalto Specifico, prima della relativa aggiudicazione, ciascuna Amministrazione potrà prevedere lo svolgimento di apposite Verifiche Tecniche di AS in relazione alle Selezioni di Prodotto ulteriori e comunque in relazione ai soli elementi non già presenti nel Catalogo Prodotti, con le modalità indicate nella Richiesta di Offerta.

#### 5.2.3. Contratto oggetto dell'Appalto Specifico

Il Contratto oggetto del singolo Appalto Specifico verrà stipulato con il migliore offerente del confronto competitivo, e, in particolare, conterrà, oltre alle obbligazioni, già preannunciate per miglior comprensione della fornitura, nell'Accordo Quadro a titolo esemplificativo le seguenti condizioni:

- determinerà la tipologia e la quantità di prestazioni che rappresenteranno l'oggetto contrattuale;
- dovrà, laddove necessario, predisporre/integrare il documento dei rischi da interferenze;
- potrà inserire nell'Appalto Specifico le penali contrattuali già indicate nell'Accordo Quadro a carico delle Amministrazioni determinandone, se del caso, un diverso importo per ogni fattispecie;
- potrà prevedere penali contrattuali, ulteriori rispetto a quelle contenute nello Schema di Accordo Quadro e suoi allegati e per i casi di inadempimento contrattuale, limitatamente alle Selezioni di prodotto e di servizio ulteriori;
- potrà dettagliare l'eventuale disciplina per i casi di "fuori produzione" in corso di esecuzione contrattuale;
- potrà prevedere prescrizioni relative alla riservatezza, alla trasparenza dei prezzi;
- prevedrà modalità e termini di pagamento che verranno stabiliti nel rispetto della normativa vigente;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



- prevedrà l'impegno del fornitore al puntuale rispetto della Legge n. 136/2010 e successiva normativa attuativa e/o modificativa, nonché le ipotesi di risoluzione contrattuale nei casi di mancato rispetto degli obblighi stabiliti in capo all'appaltatore;
- potrà prevedere ogni altra prescrizione in uso nella contrattualistica pubblica.

Si rinvia in ogni caso all'art. 7 dell'Accordo Quadro per le modalità di stipula del Contratto Esecutivo.

### 5.3. Trasparenza delle modalità di adesione

Consip S.p.A. garantirà, periodicamente (secondo la cadenza che sarà indicata in fase di attivazione), adeguata pubblicità, tramite il Sistema, rispetto a:

- numero degli Ordinatori di fornitura pervenuti
- numero degli Appalti Specifici con rilancio competitivo indetti
- aggiornamento dei Cataloghi Prodotti;
- aggiornamento del Configuratore.

Consip S.p.A., ove richiesto dalle Amministrazioni anche eventualmente ai fini di quanto previsto al successivo paragrafo 5.4, metterà a disposizione delle stesse i documenti acquisiti nel corso delle verifiche tecniche svolte in prima fase e/o in corso di esecuzione dell'Accordo Quadro.

### 5.4. DNSH

Fermo restando quanto previsto ai precedenti paragrafi 5.1.3 e 5.2 in merito all'onere di ciascuna singola Amministrazione di richiedere il rispetto di tutti i requisiti tecnici e ambientali previsti dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente, "Do No Significant Harm" (DNSH), anche alla luce della sopravvenuta normativa, ivi incluso l'impegno dell'Operatore Economico a consegnare all'Amministrazione la documentazione a comprova del rispetto dei suddetti requisiti, si rappresenta che, nell'ambito della presente iniziativa, i seguenti requisiti, espressamente riportati nel Capitolato Tecnico Speciale, sono volti a fornire elementi per consentire a ciascun Operatore Economico di dimostrare la sua conformità al suddetto principio e all'Amministrazione, alla luce delle relative valutazioni che rimangono comunque di sua responsabilità, di richiedere quanto riportato nella Scheda n. 3 "**Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche**", della Circolare RGS n. 32/2021.

Riferimento nell'ambito della Scheda 3 della Circolare RGS n. 32/2021	Requisito previsto nella documentazione di gara	Riferimento nell'ambito del Capitolato Tecnico Speciale	
		Tipologia di requisito	Paragrafo
Mitigazione del cambiamento climatico	Energy star nell'ultima versione vigente	Specifica Tecnica Primaria di tutti i Prodotti Principali	Paragrafi 3.1.1, 3.1.2 e 3.1.3
Adattamento ai cambiamenti climatici	Non è previsto alcun requisito. Anche nella scheda 3 tale aspetto è indicato quale "non pertinente"		

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



Uso sostenibile e protezione delle acque e delle risorse marine		Non è previsto alcun requisito. Anche nella scheda 3 tale aspetto è indicato quale “non pertinente”		
Economia circolare	1)	TCO Certified Generation 8 for Notebook (o equivalente)	Specifica Tecnica Primaria dei soli Prodotti Principali ad Alta Sostenibilità Ambientale	Paragrafi 3.1.1, 3.1.2 e 3.1.3
		Possesso di etichette ambientali ISO di tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024: EPEAT o Blauer Engel	Specifica Tecnica Secondaria di tutti i Prodotti Principali	Paragrafo 3.2
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisiti di compatibilità elettromagnetica stabiliti nella direttiva EMC 2014/30/UE e s.m.i. recepita dalla legislazione italiana con D.Lgs. 18 maggio 2016, n. 80 e ss.m.i</li> <li>- Conformità alla direttiva 2011/65/EU (RoHS II), recepita con D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 27 e s.m.i., anche nota come "Restriction of Hazardous Substances (RoHS)</li> <li>- Conformità al Regolamento (CE) n. 1907/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche (REACH) essere conformi al D. Lgs. 188/2008 e s.m.i., che recepisce la direttiva 2006/66/CE e s.m.i. concernente pile, accumulatori e relativi rifiuti</li> <li>- Conformità al Regolamento (UE) n. 424/2019 s.m.i. in merito alla progettazione ecocompatibile di computer e server informatici</li> </ul>	Specifica Tecnica Primaria di tutti i Prodotti Principali e dei Prodotti Opzionali, secondo quanto riportato nel Capitolato Tecnico Speciale	Paragrafo 2
	2)	Possesso dell'iscrizione al Registro nazionale dei soggetti obbligati al finanziamento dei sistemi di gestione dei RAEE, istituito e funzionante ai sensi del regolamento 25 settembre 2007, n. 185, da parte, alternativamente: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dell'offerente;</li> </ul>	Requisito minimo di esecuzione	Paragrafo 2

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



		<ul style="list-style-type: none"><li>- oppure, se diverso dall’offerente, dal produttore, così come definito all’art. 4, lett. g), del D.Lgs. 49/2014;</li><li>- oppure, sempre se diverso dall’offerente, dal distributore, così come definito all’art. 4, lett. h), del D.Lgs. 49/2014.</li></ul>		
Prevenzione e riduzione dell’inquinamento	TCO Certified Generation 8 for Notebook (o equivalente)	Specifica Tecnica Primaria dei soli Prodotti Principali ad Alta Sostenibilità Ambientale	Paragrafi 3.1.1, 3.1.2 e 3.1.3	
	Possesso di etichette ambientali ISO di tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024: EPEAT o Blauer Engel	Specifica Tecnica Secondaria di tutti i Prodotti Principali	Paragrafo 3.2	
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Requisiti di compatibilità elettromagnetica stabiliti nella direttiva EMC 2014/30/UE e s.m.i. recepita dalla legislazione italiana con D.Lgs. 18 maggio 2016, n. 80 e ss.m.i</li><li>- Conformità alla direttiva 2011/65/EU (RoHS II), recepita con D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 27 e s.m.i., anche nota come "Restriction of Hazardous Substances (RoHS)</li><li>- Conformità al Regolamento (CE) n. 1907/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche (REACH) essere conformi al D. Lgs. 188/2008 e s.m.i., che recepisce la direttiva 2006/66/CE e s.m.i. concernente pile, accumulatori e relativi rifiuti</li><li>- Conformità al Regolamento (UE) n. 424/2019 s.m.i. in merito alla progettazione ecocompatibile di computer e server informatici</li></ul>	Specifica Tecnica Primaria di tutti i Prodotti Principali e dei Prodotti Opzionali, secondo quanto riportato nel Capitolato Tecnico Speciale	Paragrafo 2	
	Nel Capitolato Tecnico Speciale non è previsto, per i prodotti principali, il rispetto del requisito relativo alla marcatura di alloggiamenti e mascherine di plastica secondo gli standard ISO 11469 e ISO 1043, in quanto, come esplicitato nel documento “Criteri in			

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale



	materia di appalti pubblici verdi dell'UE per i computer, i monitor, i tablet e gli smartphone”, tale requisito risulta applicabile ai soli computer fissi e display di computer (cfr. pag. 43) e quindi non ai personal computer portatili/chromebook/mobile workstation
Protezione e ripristino della biodiversità e degli Ecosistemi	Non è previsto alcun requisito. Anche nella scheda 3 tale aspetto è indicato quale “non pertinente”

---

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in 3 lotti, per l'affidamento, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 - Edizione 1 – ID 2425

Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale