

INFORMATIVA e PROCEDURA destinata agli ALLIEVI

PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE ALL'INTERNO DEI LUOGHI DI LAVORO e di FORMAZIONE

per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 (cosiddetto "coronavirus") causa della malattia Covid-19

MEMBRI COMITATO COVID-19 ITSMAKER:

- Direzione: Giuseppe Boschini
- RSPP: Massimo Zaghi
- Fornovo di Taro: Martina Gianni
- Reggio Emilia: Laura Olivieri
- Modena: Federica Gherardi
- Bologna: Daniela Zanon
- Forlì: Daniela Rocchi
- Rimini: Chiara Di Lella

REFERENTI COVID-19 ITSMAKER:

- Referente per l'intera Fondazione: Giuseppe Boschini
- Fornovo di Taro: Martina Gianni
- Reggio Emilia: Federica Iotti
- Modena: Federica Gherardi
- Bologna: Daniela Zanon
- Forlì: Daniela Rocchi
- Rimini: Roberto Bartoli

I membri del Comitato Covid-19 sono preposti a sorvegliare e vigilare sull' ottemperanza delle regole esposte nel presente documento presso le sedi

Il Referente COVID svolge un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione e consente di creare una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio, così come indicato nel documento USR-RER del 10 settembre 2020

BOLOGNA

e-mail: sedebologna@itsmaker.it
tel: 051 4151911
Via S. Bassanelli 9/11 - 40129 Bologna

MODENA

e-mail: sedemodena@itsmaker.it
tel: 059 827835
Lgo Moro 25 - 41124 Modena

REGGIO EMILIA

e-mail: sedereggioemilia@itsmaker.it
tel: 0522 921347 | 346 2501430
Via Makallè 10 - 42124 Reggio Emilia

FORNOVO DI TARO (PR)

e-mail: sedefornovo@itsmaker.it
tel: 0525 3471 | 349 9300556
Via Nazionale 8 - 43045 Fornovo di Taro (PR)

FORLÌ

e-mail: sedeforli@itsmaker.it
tel: 347 4933313
Viale della Libertà 14 - 47122 Forlì (FC)

RIMINI

email: sederimini@itsmaker.it
tel: 0541352771
Via IV Novembre 37 - 47921 Rimini

SOMMARIO

1. DEFINIZIONE DEL VIRUS – INFORMATIVA PRELIMINARE	2
2. INFORMATIVA GENERALE PER L'ALLIEVO	3
3. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA PULIZIA E SANIFICAZIONE ORDINARIA DEGLI AMBIENTI	3
4. DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER GLI ALLIEVI.....	4
Allegato n. 1 (AUTODICHIARAZIONE DELL'ALLIEVO (accesso alla sede ITSMaker in assenza di contagio)	7
Allegato n. 2 (AUTODICHIARAZIONE in caso di presenza anche potenziale di contagio).....	9

1. DEFINIZIONE DEL VIRUS – INFORMATIVA PRELIMINARE

ASPETTI GENERALI

I coronavirus sono un'ampia famiglia di virus respiratori che possono causare malattie da lievi a moderate, dal comune raffreddore a sindromi respiratorie. Sono chiamati così per le punte a forma di corona che sono presenti sulla loro superficie. Il nuovo nome del virus è SARS-Cov-2 mentre quello della malattia è COVID-19.

SINTOMI

I sintomi più comuni di un'infezione da coronavirus nell'uomo includono febbre, tosse, difficoltà respiratorie. Nei casi più gravi, l'infezione può causare polmonite, sindrome respiratoria acuta grave, insufficienza renale e persino la morte.

Come altre malattie respiratorie, l'infezione da nuovo coronavirus può causare sintomi lievi come raffreddore, mal di gola, tosse e febbre, oppure sintomi più severi quali polmonite e difficoltà respiratorie. Raramente può essere fatale.

Le persone anziane e quelle con patologie sottostanti, quali ipertensione, problemi cardiaci o diabete e i pazienti immunodepressi (per patologia congenita o acquisita o in trattamento con farmaci immunosoppressori, trapiantati) hanno maggiori probabilità di sviluppare forme gravi di malattia.

Febbre e dispnea (difficoltà respiratoria) sono presenti come sintomi di esordio rispettivamente nell'86% e nell'82% dei casi esaminati. Altri sintomi iniziali riscontrati sono tosse (50%), diarrea ed emottisi (5%).

TRASMISSIONE

Il nuovo coronavirus è un virus respiratorio che si diffonde principalmente attraverso il contatto con le goccioline (droplets di diametro $\geq 5\mu\text{m}$) del respiro delle persone infette ad esempio tramite:

- La saliva, tossendo e starnutendo, espulsa a distanze brevi (< 1 metro).
- Contatti diretti personali.
- Le mani, ad esempio toccando con le mani contaminate (non ancora lavate) bocca, naso o occhi.
- In rari casi il contagio può avvenire attraverso contaminazione fecale.

BOLOGNA

e-mail: sedebologna@itsmaker.it
tel: 051 4151911
Via S. Bassanelli 9/11 - 40129 Bologna

MODENA

e-mail: sedemodena@itsmaker.it
tel: 059 827835
Lgo Moro 25 - 41124 Modena

REGGIO EMILIA

e-mail: sedereggioemilia@itsmaker.it
tel: 0522 921347 | 346 2501430
Via Makallè 10 - 42124 Reggio Emilia

FORNOVO DI TARO (PR)

e-mail: sedefornovo@itsmaker.it
tel: 0525 3471 | 349 9300556
Via Nazionale 8 - 43045 Forno di Tarò (PR)

FORLÌ

e-mail: sedeforli@itsmaker.it
tel: 347 4933313
Viale della Libertà 14 - 47122 Forlì (FC)

RIMINI

email: sederimini@itsmaker.it
tel: 0541352771
Via IV Novembre 37 - 47921 Rimini

Normalmente le malattie respiratorie non si tramettono con gli alimenti, che comunque devono essere manipolati rispettando le buone pratiche igieniche ed evitando il contatto fra alimenti crudi e cotti. Secondo i dati attualmente disponibili, le persone sintomatiche sono la causa più frequente di diffusione del virus. L'OMS considera non frequente l'infezione da nuovo coronavirus prima che si sviluppino sintomi.

Il periodo di incubazione varia di norma tra 2 e 12 giorni, e allo stato attuale delle conoscenze, viene considerato come quarantena un periodo di 14 giorni. La via di trasmissione primaria da temere maggiormente è soprattutto quella respiratoria, mentre sulla possibile contaminazione per contatto occorre tenere comunque una attenzione precauzionale.

E' sempre utile ricordare l'importanza di una corretta igiene delle superfici e delle mani. Anche l'uso di detergenti a base di alcol è sufficiente a uccidere il virus, per esempio disinfettanti contenenti alcol (etanolo) al 75% o a base di cloro all'1% (candeggina).

Per quanto riguarda la trasmissione per via aerogena (che avviene attraverso particelle di dimensioni < 5 µm che si possono propagare a distanza > 1 metro -così detto aerosol o bioaerosol) al di fuori delle strutture medico sanitarie in presenza di malati COVID-2, al momento non è certa.

2. INFORMATIVA GENERALE PER L'ALLIEVO

È vietato accedere nelle strutture nel caso in cui si presenti sintomatologia da infezione respiratoria, influenzale o febbre (maggiore di 37,5 ° C). ai soggetti che presentassero detti sintomi è fatto obbligo di rimanere presso la propria residenza o domicilio e limitare al massimo i contatti sociali, contattando il proprio medico curante.

È vietato l'ingresso a chi asserisca di non essere nei casi indicati nell'autodichiarazione allegato n.1

Si richiede pertanto all'allievo in via generale di:

- Non disattendere le disposizioni normative e quelle impartite da ITSMAKER attraverso il presente Protocollo di regolamentazione COVID-19, nonché i cartelli affissi all'interno della struttura, che segnalano le corrette modalità di comportamento.
- Rispettare le misure igienico-sanitarie e di sicurezza dettate dal protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro, sottoscritto il 24 aprile 2020 tra il Governo e le parti sociali, e successive modificazioni e integrazioni, e negli altri protocolli e linee guida di cui all'articolo 1, comma 14, del decreto-legge 16 maggio 2020 n.33.
- Evitare contatti ravvicinati mantenendo la distanza di almeno un metro dalle altre persone, in particolare da quelle con sintomi respiratori.
- Evitare di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani.
- Tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi deve essere immediatamente eliminato.

3. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA PULIZIA E SANIFICAZIONE ORDINARIA DEGLI AMBIENTI

Ogni locale utilizzato, comprese le aree comuni, verrà regolarmente pulito con prodotti disinfettanti. La sanificazione periodica ordinaria delle aree comuni (ingresso, corridoi, aree ristoro, servizi) viene tracciata dalla Ditta incaricata dall'Ente ospitante.

BOLOGNA

e-mail: sedebologna@itsmaker.it
tel: 051 4151911
Via S. Bassanelli 9/11 - 40129 Bologna

MODENA

e-mail: sedemodena@itsmaker.it
tel: 059 827835
Lgo Moro 25 - 41124 Modena

REGGIO EMILIA

e-mail: sedereggioemilia@itsmaker.it
tel: 0522 921347 | 346 2501430
Via Makallè 10 - 42124 Reggio Emilia

FORNOVO DI TARO (PR)

e-mail: sedefornovo@itsmaker.it
tel: 0525 3471 | 349 9300556
Via Nazionale 8 - 43045 Forno di Tarò (PR)

FORLÌ

e-mail: sedeforli@itsmaker.it
tel: 347 4933313
Viale della Libertà 14 - 47122 Forlì (FC)

RIMINI

email: sederimini@itsmaker.it
tel: 0541352771
Via IV Novembre 37 - 47921 Rimini

4. DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER GLI ALLIEVI

- In presenza di **sintomatologia influenzale**¹ o temperatura superiore ai **37,5°C** l'allievo è strettamente tenuto ad astenersi dal presentarsi in struttura ed è invitato a rivolgersi al medico curante per la valutazione della situazione sanitaria.
- Potrà accedere alla struttura solo se provvisto di **mascherina**.² L'allievo dovrà dotarsi autonomamente della mascherina. In caso di necessità, questa verrà fornita da Fondazione ITS. E' fortemente consigliato l'uso della mascherina chirurgica o di altra mascherina certificata. L'uso di mascherine di stoffa multistrato ("mascherine di comunità") è comunque ammesso .
- In ingresso verrà rilevata la temperatura corporea attraverso un termoscanner, ove presente in reception. in assenza di termoscanner dovrà **autodichiarare** il rispetto della soglia di temperatura corporea, preventivamente auto-misurata.
- In ingresso dovrà altresì firmare l'opposita **autodichiarazione** presente in aula. Autodichiarazione e firma costituiscono presa d'atto delle **condizioni che non permettono l'ingresso in aula** e rimangono valide fino a diversa indicazione a cura dell'allievo.
- Sono previste e allegate le seguenti specifiche autodichiarazioni:
 - Autodichiarazione per accesso per una singola giornata (all.1) in condizione di negatività.
 - Autodichiarazione per accesso plurigiornate (all.2) in condizione di negatività.
 - Autodichiarazione per impossibilità di accesso in condizione di positività (all.3).
- Prima dell'ingresso in aula, l'allievo dovrà **disinfettarsi le mani** utilizzando l'erogatore automatico o tradizionale posto presso la reception o all'ingresso dell'aula.
- Dovrà quindi recarsi in aula seguendo i **percorsi** previsti dalla struttura ospitante. Durante ogni spostamento all'interno dell'edificio è obbligatorio indossare la mascherina.
- **In attesa dell'ingresso**, al di fuori della struttura, è comunque necessario mantenere la distanza di

¹ I sintomi che si raccomanda di considerare, sono:

- sintomi respiratori acuti (come tosse e rinite con difficoltà respiratoria)
- vomito (episodi ripetuti accompagnati da malessere), dissenteria
- perdita del gusto o dell'olfatto (in assenza di raffreddore),
- cefalea intensa.

La sola rinorrea (raffreddore) è condizione frequente e non può essere sempre motivo in sé di non frequenza o allontanamento dalla formazione in assenza di febbre o altri o criteri specifici di rischio epidemiologico.

Cfr Nota RER – USR n. 15520 del 10-09-2020 p.3

² Cfr Nota RER – USR n. 15520 del 10-09-2020 p.3

almeno 1 metro ed **evitare assembramenti**. Sono vietati abbracci e altri comportamenti che non mantengano il distanziamento.

- In aula è tenuto a rispettare la **corretta occupazione degli spazi** (come da indicazioni del docente, del personale e da apposita cartellonistica). È assolutamente vietato modificarne la disposizione dei banchi, delle eventuali barriere poste ad abbattere la diffusione dei droplets, o trasgredire sull'uso delle mascherine.
- Ogni allievo potrà utilizzare solo la **strumentazione assegnata** alla sua postazione. L'uso della lavagna a fogli mobili o altri supporti alla didattica è consentito solo al docente.
- Durante la lezione dovrà sempre usare la **mascherina³**. L'allievo potrà togliere la mascherina solo se in condizione statica, al proprio posto assegnato, seduto, a distanziamento di almeno un metro da altre persone. L'allievo dovrà riporre in tal caso la mascherina in luogo protetto e sicuro, come un sacchetto di plastica o nello zainetto. L'uso della mascherina anche seduti al posto è comunque fortemente consigliato come strumento di riduzione del rischio, da utilizzare ogni qual volta le condizioni psico-fisiche lo permettano. L'allievo dovrà comunque indossare la mascherina durante ogni spostamento (in classe, nei corridoi, nelle aree comuni, nei bagni, negli uffici, etc.) e nei laboratori dove si svolgono attività simili a quelle lavorative e il distanziamento potrebbe venire a mancare. L'uso della mascherina può essere obbligatorio anche al proprio posto se la situazione prevede la possibilità di aerosolizzazione (es. parlare a voce alta) o in situazione epidemiologica di elevata circolazione virale definita dalla autorità sanitaria. L'opportunità di mantenere questa misura sarà soggetta a verifica, ed eventuale modifica, nel tempo in relazione all'andamento dell'epidemia. Resta inteso che nelle attività pratiche dovranno essere utilizzati, se previsti, gli ordinari dispositivi di protezione individuale associati ai rischi della singola attività.
- Ogni allievo è invitato a **mantenere sempre la stessa postazione**, quando utilizza per più giornate/sessioni la stessa aula, in particolare quando si tratta di aula informatica.
- Prima di utilizzare la postazione didattica personale, l'allievo è invitato a sanificare le superfici (in particolare le tastiere o altre parti esposte al contatto) con i detergenti messi a disposizione.
- Al momento di abbandonare l'aula, l'allievo è invitato a ripetere le operazioni di **sanificazione sulla propria postazione personale**, con i detergenti messi a disposizione. La Fondazione ITS Maker assicura comunque le sanificazioni opportune, che si svolgono in orari in cui le aule e i laboratori non sono più in attività.
- **L'aula** sarà **arieggiata** periodicamente (indicativamente, ogni 2 ore), a cura del docente o del personale ITS MAKER.

³ Cfr Nota RER – USR n. 15520 del 10-09-2020 p.5: “la mascherina potrà essere rimossa in condizione di staticità con il rispetto della distanza di almeno un metro, l'assenza di situazioni che prevedano la possibilità di aerosolizzazione (es. canto) e in situazione epidemiologica di bassa circolazione virale come definita dalla autorità sanitaria. Si ricorda altresì che l'utilizzo delle mascherine all'interno degli edifici scolastici è previsto per tutto il personale scolastico e rappresenta anche per gli alunni uno strumento di riduzione del rischio, da utilizzare ogni qual volta le condizioni psico-fisiche lo permettano. L'opportunità di mantenere questa misura sarà soggetta a verifica, ed eventuale modifica, nel tempo in relazione all'andamento dell'epidemia”.

- Per gli impianti di condizionamento, è **vietato la modifica** delle impostazioni di funzionamento.
- E' obbligatorio l'uso della mascherina anche in tutte le **aree comuni** (corridoi, servizi, aree ristoro).
- Nel caso si renda necessaria una sosta in aula con consumo di **cibo o bevande**, l'allievo è invitato a **rimanere rigorosamente al proprio posto**. Al termine delle pause ristoro l'aula deve essere arieggiata
- **Utenti fragili**: (vedi nota RER USR 10 settembre p.9: in caso di pazienti con fragilità specifiche, si invita a segnalarle alla Fondazione per definire di comune accordo le modalità personalizzate di adempimento ai criteri di salute di comunità e tutela personale)
- Durante la **pausa pranzo**, uscendo dall' aula è altresì obbligatorio disinfettarsi le mani con gli erogatori posti in aula e comunque sempre prima di indossare una nuova mascherina, se vi è necessità.
- In caso di accesso alle aree di ristoro è consigliata la **disinfezione delle mani** anche prima di rientrare in aula.
- In caso di utilizzo dei **servizi igienici** è obbligatorio in uscita erogare l'apposito **disinfettante spray** all' interno del vaso e richiudere l'asse, nonché lavarsi le mani come da istruzione appese (opuscolo "come lavarsi le mani"), e con il sapone disinfettante fornito nell' apposito dispenser prima di rientrare in aula.
- Negli **spazi comuni** si dovrà mantenere sempre la **distanza di sicurezza di un metro**.
- Per la pausa pranzo svolta all'esterno delle strutture ospitanti, si dovranno seguire le stesse procedure di accesso all'aula sopra descritte. Per le strutture ospitanti dotate di servizi interni di ristoro, ci si dovrà attenere alle disposizioni affisse e vi si dovrà accedere secondo i percorsi segnalati (segnaletica orizzontale).
- Sono **vietate** situazioni di **aggregazione** (pausa caffè o altre situazioni di pausa collettiva): onde perseguire questo obiettivo l'orario delle pause verrà indicato ad inizio corso e l'allievo sarà tenuto a rispettarlo per evitare la sovrapposizione con le pause delle altre classi. La corretta modalità di accesso alle aree ristoro è indicata da apposita segnaletica orizzontale.
- Nel caso durante la lezione l'allievo dovesse presentare un **sintomo**, come quelli indicati precedentemente deve **avvisare il docente**, che attiverà la procedura prevista.
- L'allievo che dovesse risultare **positivo al Virus**, qualora avesse effettuato un'attività presso ITSMARKER nel lasso di tempo in cui poteva presentare già l'infezione, deve procedere, a darne tempestiva **comunicazione**, oltre che all'Autorità Sanitaria, anche alla Direzione di ITSMARKER, al fine che quest'ultima possa attivarsi il più celermente possibile e mettersi a disposizione delle medesime autorità per il necessario tracciamento.
- Gli allievi che potranno accedere alle strutture ITS MAKER, dovranno preventivamente compilare la dichiarazione di cui all'**allegato 1**.
- Gli allievi che non potranno accedere alle strutture ITS MAKER, o che dovranno da queste essere allontanate dovranno compilare la dichiarazione di cui all'**allegato 2**.

Allegato n. 1

AUTODICHIARAZIONE DELL'ALLIEVO (giornaliera)

(accesso alla sede ITSMAKER in assenza di contagio)

Il/la sottoscritto/a _____ residente nel Comune di _____

Iscritto al corso _____ Cell. _____

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (art. 495 c.p.)

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

1. Di **NON** essere risultato positivo al COVID-19 e, in caso affermativo, di essere in possesso di certificato di negativizzazione avendo ricevuto due tamponi negativi;
2. di **NON** essere sottoposto alla misura della quarantena per sospetta infezione da COVID-19;
3. di **ESSERE** a conoscenza delle misure di contenimento del contagio;
4. di **NON** aver avuto negli 8 giorni precedenti la data odierna sintomatologie rilevanti riconducibili all'infezione da COVID-19;
5. di **NON** aver avuto contatti stretti, nei 14 giorni precedenti la data odierna, con persone affette da COVID19;
6. di **NON** essersi recato o rientrato in Paesi o regioni a rischio COVID-19 così come definito nella pagina dedicata ai viaggiatori del Ministero della salute (vedi [link Viaggiatori MIN Salute](#));
7. di **NON** avere la temperatura corporea superiore a 37,5 gradi C;
8. di **ESSERE** in possesso di mascherina;
9. di aver preso visione del protocollo e delle linee guida per prevenire il contagio dal COVID-19 predisposte dalla Fondazione ITSMAKER;

L'allievo che inoltre dovesse risultare positivo al Virus, qualora avesse effettuato un'attività presso ITSMAKER nel lasso di tempo in cui poteva presentare già l'infezione, deve procedere, a darne tempestiva comunicazione, oltre che all'Autorità Sanitaria, anche alla Direzione di ITSMAKER.

_____,
(luogo e data)

IL DICHIARANTE

(Firma per esteso)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è ITS MAKER. I dati vengono raccolti per la finalità di prevenzione della diffusione del Covid-2019 e conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti. si rinvia all'informativa sul trattamento dei dati personali di cui art.13 Regolamento EU 679/2016

BOLOGNA
e-mail: sedebologna@itsmaker.it
tel: 051 4151911
Via S. Bassanelli 9/11 - 40129 Bologna

MODENA
e-mail: sedemodena@itsmaker.it
tel: 059 827835
L.go Moro 25 - 41124 Modena

REGGIO EMILIA
e-mail: sedereggioemilia@itsmaker.it
tel: 0522 921347 | 346 2501430
Via Makallè 10 - 42124 Reggio Emilia

FORNOVO DI TARO (PR)
e-mail: sedefornovo@itsmaker.it
tel: 0525 3471 | 349 9300556
Via Nazionale 8 - 43045 Forno di Tarò (PR)

FORLÌ
e-mail: sedeforli@itsmaker.it
tel: 347 4933313
Viale della Libertà 14 - 47122 Forlì (FC)

RIMINI
email: sederimini@itsmaker.it
tel: 0541352771
Via IV Novembre 37 - 47921 Rimini

Allegato n. 2

AUTODICHIARAZIONE DELL'ALLIEVO (plurigiornaliera)

(accesso alla sede ITSMAKER in assenza di contagio)

Il/la sottoscritto/a _____

Iscritto al corso _____

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (art. 495 c.p.)

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' di ESSERE CONSAPEVOLE CHE CON LE SEGUENTI CONDIZIONI NON MI E' CONSENTITO L'ACCESSO ALLA STRUTTURA

1. in caso di positività al COVID-19 senza essere in possesso di certificato di negativizzazione avendo ricevuto due tamponi negativi;
2. se sono sottoposto alla misura della quarantena per sospetta infezione da COVID-19;
3. se **NON** conosco le misure generali di contenimento del contagio;
4. se ho avuto negli 8 giorni precedenti la data odierna sintomatologie rilevanti riconducibili all'infezione da COVID-19;
5. se ho avuto contatti stretti, nei 14 giorni precedenti la data odierna, con persone affette da COVID19;
6. se mi sono recato o sono rientrato in Paesi o regioni a rischio COVID-19 così come definito nella pagina dedicata ai viaggiatori del Ministero della salute (vedi [link Viaggiatori MIN Salute](#));
7. se ho una temperatura corporea superiore a 37,5 gradi C;
8. Se **NON POSSIEDO** una mascherina;
9. se **NON** ho preso visione del protocollo e delle linee guida per prevenire il contagio dal COVID-19 predisposte dalla Fondazione ITSMAKER;

L'allievo si impegna a modificare la propria dichiarazione all'eventuale mutare degli eventi comunicando le variazioni a ITSMAKER, oltre che all'Autorità Sanitaria.

_____, lì, _____
(luogo e data)

IL DICHIARANTE

(Firma per esteso)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è ITS MAKER. i dati vengono raccolti per la finalità di prevenzione della diffusione del Covid-2019 e conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti. si rinvia all'informativa sul trattamento dei dati personali di cui art.13 Regolamento EU 679/2016.

BOLOGNA
e-mail: sedebologna@itsmaker.it
tel: 051 4151911
Via S. Bassanelli 9/11 - 40129 Bologna

MODENA
e-mail: sedemodena@itsmaker.it
tel: 059 827835
L.go Moro 25 - 41124 Modena

REGGIO EMILIA
e-mail: sedereggioemilia@itsmaker.it
tel: 0522 921347 | 346 2501430
Via Makallè 10 - 42124 Reggio Emilia

FORNOVO DI TARO (PR)
e-mail: sedefornovo@itsmaker.it
tel: 0525 3471 | 349 9300556
Via Nazionale 8 - 43045 Forno di Tarò (PR)

FORLÌ
e-mail: sedeforli@itsmaker.it
tel: 347 4933313
Viale della Libertà 14 - 47122 Forlì (FC)

RIMINI
email: sederimini@itsmaker.it
tel: 0541352771
Via IV Novembre 37 - 47921 Rimini

Allegato n. 3

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000
(in caso di presenza anche potenziale di contagio)

Il/la sottoscritto/a _____

Riferimento corso _____

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (art. 495 c.p.)

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio;
- di aver preso visione del protocollo e delle linee guida per prevenire il contagio dal COVID-19 predisposte dalla Fondazione ITSMaker;

DI ESSERE IN ALMENO UNA DELLE SEGUENTI CONDIZIONI (selezionare le voci corrette):

- di essere risultato positivo al COVID-19;
- di avere la temperatura corporea superiore a 37,5 gradi C;
- di essere sottoposto alla misura della quarantena per sospetta infezione da COVID-19;
- di aver avuto negli 8 giorni precedenti la data odierna sintomatologie rilevanti riconducibili all'infezione da COVID-19;
- di aver avuto contatti stretti, nei 14 giorni precedenti la data odierna, con persone affette da COVID19;
- di essermi recato in Paesi o regioni a rischio COVID-19 così come definito nella pagina dedicata ai viaggiatori del Ministero della salute ([vedi link Viaggiatori MIN Salute](#)) e quindi, al rientro di essermi obbligatoriamente sottoposto al tampone, e **DI ESSERE IN ATTESA DELL'ESITO.**

Luogo, data

Firma

Il Titolare del trattamento dei dati personali è ITS MAKER. I dati vengono raccolti per la finalità di prevenzione della diffusione del Covid-2019 e conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti. Si rinvia all'informativa sul trattamento dei dati personali di cui art.13 Regolamento EU 679/2016.

BOLOGNA
e-mail: sedebologna@itsmaker.it
tel: 051 4151911
Via S. Bassanelli 9/11 - 40129 Bologna

MODENA
e-mail: sedemodena@itsmaker.it
tel: 059 827835
L.go Moro 25 - 41124 Modena

REGGIO EMILIA
e-mail: sedereggioemilia@itsmaker.it
tel: 0522 921347 | 346 2501430
Via Makallè 10 - 42124 Reggio Emilia

FORNOVO DI TARO (PR)
e-mail: sedefornovo@itsmaker.it
tel: 0525 3471 | 349 9300556
Via Nazionale 8 - 43045 Forno di Tarò (PR)

FORLÌ
e-mail: sedeforli@itsmaker.it
tel: 347 4933313
Viale della Libertà 14 - 47122 Forlì (FC)

RIMINI
email: sederimini@itsmaker.it
tel: 0541352771
Via IV Novembre 37 - 47921 Rimini