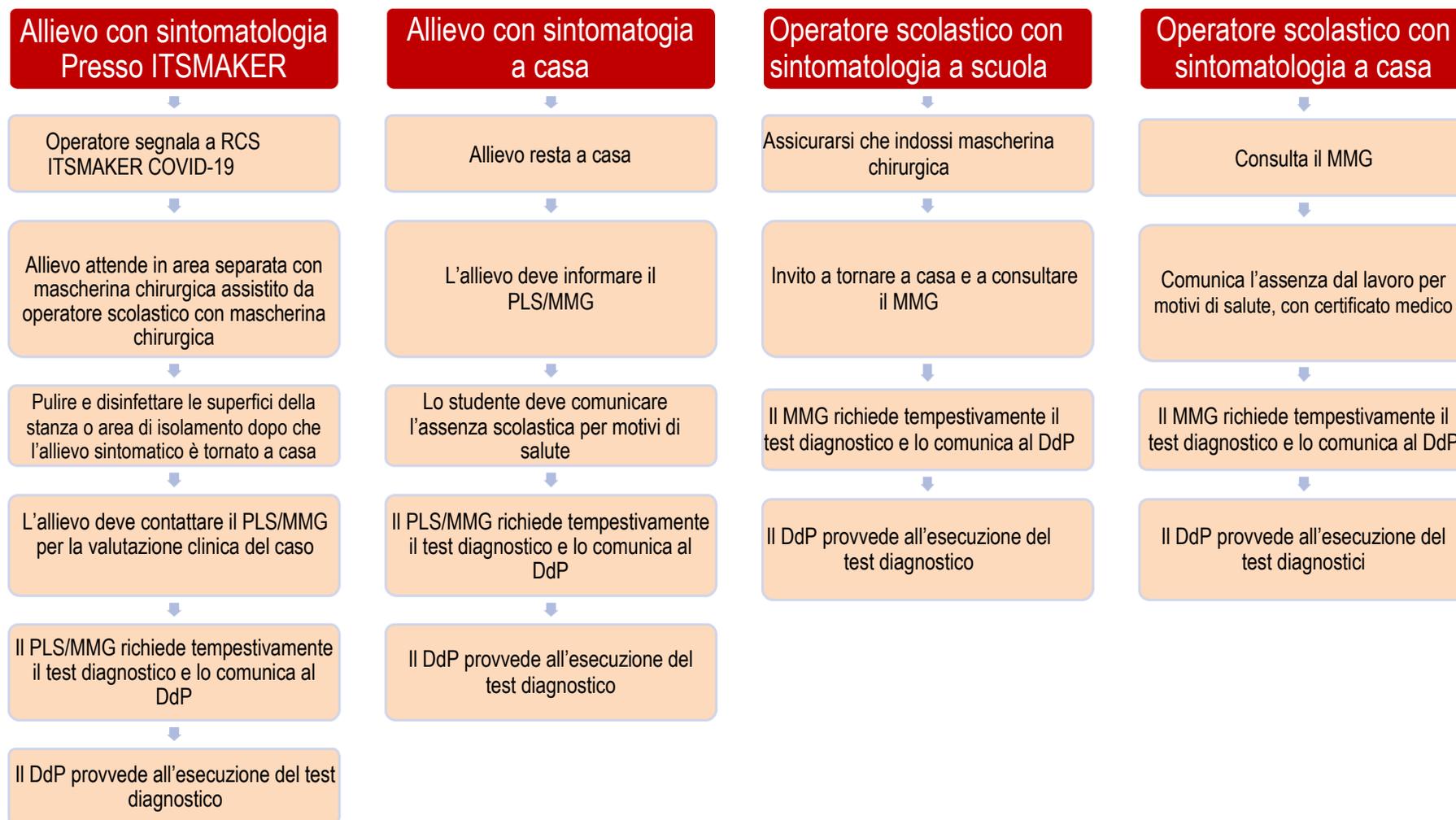


1. Procedura in caso di contagio: schema riassuntivo



BOLOGNA
e-mail: sedebologna@itsmaker.it
tel: 051 4151911
Via S. Bassanelli 9/11 - 40129 Bologna

MODENA
e-mail: sedemodena@itsmaker.it
tel: 059 827835
Lgo Moro 25 - 41124 Modena

REGGIO EMILIA
e-mail: sedereggioemilia@itsmaker.it
tel: 0522 921347 | 346 2501430
Via Makallè 10 - 42124 Reggio Emilia

FORNOVO DI TARO (PR)
e-mail: sedefornovo@itsmaker.it
tel: 0525 3471 | 349 9300556
Via Nazionale 8 - 43045 Fornovo di Taro (PR)

FORLÌ
e-mail: sedeforli@itsmaker.it
tel: 347 4933313
Viale della Libertà 14 - 47122 Forlì (FC)

RIMINI
email: sederimini@itsmaker.it
tel: 0541352771
Via IV Novembre 37 - 47921 Rimini

2. Gli scenari

Vengono qui presentati gli scenari più frequenti per eventuale comparsa di casi e focolai da COVID-19 di cui lo schema riassuntivo è al Capitolo 1.

2.1.1 Nel caso in cui un allievo presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

L'operatore che viene a conoscenza di un allievo sintomatico deve:

- avvisare Referente Comitato Sicurezza ITSMAKER per COVID-19.
- Ospitare l'allievo in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Far indossare una mascherina chirurgica all'allievo se la tollera.

L'allievo non deve essere lasciato in compagnia di un adulto che può presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti (Nipunie Rajapakse et al., 2020; Götzinger F et al 2020) e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'allievo non sarà accompagnato all'esterno dell'Istituto.

Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.

Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso allievo, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.

Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'allievo sintomatico è tornato a casa. Gli allievi devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.

Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP. Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.

Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il Referente Comitato Sicurezza ITSMAKER COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le

BOLOGNA

e-mail: sedebologna@itsmaker.it
tel: 051 4151911
Via S. Bassanelli 9/11 - 40129 Bologna

MODENA

e-mail: sedemodena@itsmaker.it
tel: 059 827835
Lgo Moro 25 - 41124 Modena

REGGIO EMILIA

e-mail: sedereggioemilia@itsmaker.it
tel: 0522 921347 | 346 2501430
Via Makallè 10 - 42124 Reggio Emilia

FORNOVO DI TARO (PR)

e-mail: sedefornovo@itsmaker.it
tel: 0525 3471 | 349 9300556
Via Nazionale 8 - 43045 Forno di Taro (PR)

FORLÌ

e-mail: sedeforli@itsmaker.it
tel: 347 4933313
Viale della Libertà 14 - 47122 Forlì (FC)

RIMINI

email: sederimini@itsmaker.it
tel: 0541352771
Via IV Novembre 37 - 47921 Rimini

consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

Se il tampone naso-oro-faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

2.1.2 Nel caso in cui un allievo presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio

L'allievo deve restare a casa.

L'allievo deve informare il PLS/MMG.

L'allievo deve comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.

Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP. Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.

Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 2.1.1

2.1.3 Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.

Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.

Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 2.1.1

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali

Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

BOLOGNA

e-mail: sedebologna@itsmaker.it
tel: 051 4151911
Via S. Bassanelli 9/11 - 40129 Bologna

MODENA

e-mail: sedemodena@itsmaker.it
tel: 059 827835
L.go Moro 25 - 41124 Modena

REGGIO EMILIA

e-mail: sedereggioemilia@itsmaker.it
tel: 0522 921347 | 346 2501430
Via Makallè 10 - 42124 Reggio Emilia

FORNOVO DI TARO (PR)

e-mail: sedefornovo@itsmaker.it
tel: 0525 3471 | 349 9300556
Via Nazionale 8 - 43045 Forno di Taro (PR)

FORLÌ

e-mail: sedeforli@itsmaker.it
tel: 347 4933313
Viale della Libertà 14 - 47122 Forlì (FC)

RIMINI

email: sederimini@itsmaker.it
tel: 0541352771
Via IV Novembre 37 - 47921 Rimini

2.1.4 Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio

L'operatore deve restare a casa.

Informare il MMG.

Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.

Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.

Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 2.1.1

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.

Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

Glossario

ATA	Personale Amministrativo Tecnico e Ausiliario scolastico
CTS	Comitato Tecnico Scientifico
DDI	Didattica Digitale Integrata
DdP	Dipartimento di Prevenzione
DPI	Dispositivi di Protezione Individuale
MMG	Medico di Medicina Generale
PLS	Pediatra di Libera Scelta
RCS	Referente Comitato Sicurezza ITSMaker

BOLOGNA

e-mail: sedebologna@itsmaker.it
tel: 051 4151911
Via S. Bassanelli 9/11 - 40129 Bologna

MODENA

e-mail: sedemodena@itsmaker.it
tel: 059 827835
L.go Moro 25 - 41124 Modena

REGGIO EMILIA

e-mail: sedereggioemilia@itsmaker.it
tel: 0522 921347 | 346 2501430
Via Makallè 10 - 42124 Reggio Emilia

FORNOVO DI TARO (PR)

e-mail: sedefornovo@itsmaker.it
tel: 0525 3471 | 349 9300556
Via Nazionale 8 - 43045 Forno di Taro (PR)

FORLÌ

e-mail: sedeforli@itsmaker.it
tel: 347 4933313
Viale della Libertà 14 - 47122 Forlì (FC)

RIMINI

email: sederimini@itsmaker.it
tel: 0541352771
Via IV Novembre 37 - 47921 Rimini