

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA SVOLTA CON MODALITA' TELEMATICA PER LA "FORNITURA DI
ATTREZZATURE LABORATORIALI
PER LA PROGETTAZIONE, LA PRODUZIONE
E LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI"**

**Per i laboratori della
FONDAZIONE ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE ACADEMY
MECCANICA, MECCATRONICA, MOTORISTICA, PACKAGING**

**per il
Potenziamento di ulteriori laboratori degli Istituti Tecnologici Superiori - ITS Academy
della Fondazione
"Istituto Tecnologico Superiore Academy Meccanica, Meccatronica, Motoristica, Packaging"
(ITS MAKER Academy)
(Codice meccanografico ITS EM00000002)**

nell'ambito del progetto

***"D PAC - Lab. Realizzazione di un ulteriore complesso laboratoriale ITS MAKER Academy nelle aree Design -Digital
twin – Production – Automation - Control 4.0"
(Codice CUP C34D25001950006 Codice progetto M4C11.5-2025-1625-P-60667)***

a valere sul "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA,

Missione 4: istruzione e ricerca,

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 1.5

"Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)",

Azione "Potenziamento di ulteriori laboratori degli Istituti Tecnologici Superiori - ITS Academy",

nell'ambito delle risorse di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 23 luglio 2025, n. 147.

CUP C34D25001950006

**CPV prevalente: 80520000-5 - Attrezzature per la formazione
Rif. Interno: D1**

PREMESSE	1
1. PIATTAFORMA DIGITALE	2
1.1. Registrazione degli operatori	2
1.2. Dotazioni tecniche	3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA	4
2.1. Chiarimenti	4
2.2. Comunicazioni	5
3. OGGETTO DELL'APPALTO	6
4. DURATA DELL'APPALTO	6
4.1. Opzioni e rinnovi	6
5. IMPORTO CONTRATTUALE	6
5.1. Revisione dei prezzi	8
5.2. Modifica del contratto in corso di esecuzione	8
6. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA	9
7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	11
8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	13
8.1. Requisiti di idoneità professionale	13
8.4. Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazione di retisti o GEIE	15
9. AVVALIMENTO	16
10. CONDIZIONI DI ESECUZIONE NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI PNRR	17
11. SOPRALLUOGO	18
12. SUBAPPALTO	18
13. GARANZIA PROVVISORIA	19
14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	21
15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	21
15.1. Regole per la presentazione dell'offerta	22
16. SOCCORSO ISTRUTTORIO	23
17. BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	24
17.1. Domanda di partecipazione ed eventuale procura	25
17.2. Imposta di bollo	26
17.3. DGUE	27
17.4. Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del d.lgs. 14/2019	28
17.5. Documentazione in caso di avvalimento	28
17.6. Documentazione ulteriore per i soggetti associati	29
18. BUSTA B - OFFERTA TECNICA	31
19. BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA	32
20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	32
20.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	33
20.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	33

20.3.	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	34
20.4.	Metodo di calcolo dei punteggi	34
21.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	35
22.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	35
22.1.	Valutazione delle offerte tecniche ed economiche	36
22.2.	Verifica dell'anomalia dell'offerta	37
23.	AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO	38
24.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	40
25.	ACCESSO AGLI ATTI	40
26.	FORO COMPETENTE.....	41
27.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	41
	ALLEGATO I – Domanda di partecipazione	43
	ALLEGATO II – GRIGLIA VALUTAZIONE TECNICA.....	52

PREMESSE

Fondazione I.T.S. Academy Meccanica, Meccatronica, Motoristica, Packaging (di seguito anche solo 'Fondazione' o 'ITS Maker Academy'), con sede legale in via Bassanelli n. 9/11, 40129 Bologna, C.F. 91361180374, è risultata beneficiaria di fondi a valere sul "Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4: Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 1.5 *"Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)"*, per la realizzazione del progetto "D PAC - Lab. Realizzazione di un ulteriore complesso laboratoriale ITS MAKER Academy nelle aree Design -Digital twin – Production – Automation - Control 4.0".

Nell'ambito del citato progetto, la Fondazione ha ravvisato la necessità di acquisire attrezzature tecniche innovative necessarie e strumentali al completamento dei laboratori siti presso le sedi di ITS Maker Academy. A tal fine, con determinazione n. 8 del 21.11.2025 è stata indetta una procedura aperta per l'individuazione di un operatore economico dotato dei requisiti di seguito riportati che sia in grado di garantire la fornitura di prodotto di qualità in tempi celeri.

In conformità a quanto previsto dall'art. 108 del d.lgs. 36/2023 (di seguito solo 'Codice'), ai fini dell'aggiudicazione è applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa volto a selezionare la proposta avente il migliore rapporto qualità-prezzo delle prestazioni.

La presente procedura è svolta interamente attraverso la piattaforma telematica di negoziazione SATER, di cui si parlerà più approfonditamente nel paragrafo successivo.

Il luogo di consegna della fornitura è Via dell'Arcoveggio 84, Bologna.

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023, è il Dott. Giuseppe Boschini, nominato con delibera del Consiglio di Amministrazione n.3 del 22-10-2025, mail: giuseppe.boschini@itsmaker.it.

Codice NUTS ITH55 - CUP C34D25001950006

La durata del procedimento prevista è pari a tre mesi dalla pubblicazione del presente Disciplinare.

Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è fissato alle ore 18.00 del 16/01/2025.

1. PIATTAFORMA DIGITALE

Ai sensi dell'art. 25 del Codice, l'intero espletamento della presente procedura avviene attraverso il Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (di seguito solo 'SATER'). Il relativo sito internet, tramite il quale si accede alla procedura e alla documentazione di gara, è disponibile al seguente link: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

Per partecipare alla procedura, è necessario:

- dotarsi un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
 - possedere la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
 - registrarsi su SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.
- L'intera procedura, compreso l'inoltro dell'offerta, la richiesta di chiarimenti e tutte le comunicazioni o scambi di informazioni, devono necessariamente essere effettuati attraverso la piattaforma.

In caso di malfunzionamento o mancato funzionamento della piattaforma, nonché negli altri casi in cui la Stazione Appaltante lo ritenga necessario, le funzioni strumentali all'espletamento della procedura possono essere effettuate via PEC al seguente indirizzo: cm-pil@pec.cultura.gov.it.

Tutti i documenti elettronici inviati/allegati/scambiati tramite SATER dovranno essere sottoscritti con firma digitale, fatti salvi i diversi casi espressamente previsti dal presente bando (in ogni caso si precisa che qualora non venga specificato il formato richiesto, si intende sufficiente una copia formato PDF).

1.1. Registrazione degli operatori

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati alla piattaforma SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

La registrazione a SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo.

Ogni azione inerente all'account all'interno della piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo di SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso a SATER possono essere effettuate tramite Call Center che risponde dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 18 ai numeri 800 810 799 (rete fissa) e 089 9712796 (rete mobile e dall'estero).

1.2. Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nel Regolamento di utilizzo del sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto su SATER;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento Eidas. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05).

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara e i relativi allegati;
- Capitolato tecnico di gara;
- Schema di contratto.

La suesposta documentazione di gara è consultabile nell'apposita sezione 'Amministrazione trasparente' del sito internet della Fondazione, nonché sulla piattaforma SATER al seguente link:

[https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale ic/](https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/).

2.1. Chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimento devono essere formulate attraverso la piattaforma SATER nelle modalità stabilite dalla guida per l'utilizzo della stessa, consultabile al presente link:

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Le richieste di chiarimento dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 18.00 del 08/01/2026**. Le relative risposte verranno fornite entro le ore 12.00 del 12/01/2026 mediante pubblicazioni in forma anonima.

Le domande e le risposte devono necessariamente essere formulate in lingua italiana.

Non verranno evase richieste che proverranno successivamente al suindicato termine o in modalità differente da quelle espressamente previste.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.2. Comunicazioni

In sede di registrazione alla piattaforma SATER, i concorrenti sono tenuti ad indicare, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante SATER all'indirizzo PEC indicato dal concorrente in fase di registrazione.

È onere dell'operatore economico provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "*Registrazione e funzioni base*" e "*Gestione anagrafica*" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

3. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha ad oggetto la fornitura di attrezzature da collocare presso il nuovo complesso laboratoriale sito in Via Dell'Arcoveggio, 84 a Bologna. Per il dettaglio delle specifiche tecniche delle forniture su rinvia al Capitolato tecnico.

La fornitura è comprensiva delle attività di consegna, montaggio e verifica della conformità delle apparecchiature installate. In particolare, le attività di consegna si intendono comprensive di ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, facchinaggio e consegna presso la sede didattica della Fondazione sopra indicata.

La fornitura deve essere eseguita a regola d'arte e comunque nelle modalità e nei termini stabiliti all'interno dell'offerta redatta dall'operatore economico aggiudicatario.

4. DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è vincolata alle tempistiche imposte dal PNRR per il raggiungimento dei target e delle milestone stabilite dalla missione oggetto del presente appalto.

Il contratto avrà pertanto durata sino al **31.03.2026, salvo proroghe**. Sino a tale termine, le forniture sono erogate secondo le modalità previste dal Capitolato (par.4.1).

Il contratto ha altresì ad oggetto le attività di assistenza, manutenzione e supporto tecnico previste dalla legge o dalle estensioni offerte in sede di gara, per minimo 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di avvenuta installazione dell'apparecchiatura, come attestata dalla documentazione di verifica funzionale rilasciata dal fornitore.

4.1. Opzioni e rinnovi

Si esclude tassativamente ogni forma di proroga o rinnovo del contratto ai sensi dell'art. 120 comma 10 e 11.

5. IMPORTO CONTRATTUALE

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad **€ 1.277.913,60**, Iva ed oneri di legge esclusi.

Nell'importo contrattuale è comprensivo delle spese per il trasporto, la consegna, l'installazione e la garanzia delle forniture.

L'importo dell'appalto si intende determinato a misura e le forniture saranno erogate a seguito di apposito ordinativo iniziale/comunicazione di avvio e verrà corrisposto l'importo relativo ai soli beni effettivamente acquistati dalla Stazione Appaltante.

Descrizione delle forniture	CPV	Principale	Importo totale
Attrezzature per la progettazione, la produzione e la digitalizzazione dei processi	80520000-5 - Attrezzature per la formazione	P	€ 1.277.913,60
Importo a base di gara			€ 1.275,913,60
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			€ 2.000,00
Importo complessivo			€ 1.277.913,60

Tutti gli importi indicati sono al netto di Iva ed oneri di legge. Si precisa che per l'appalto in questione l'aliquota Iva è ordinaria e quindi ammonta al 22% dell'importo contrattuale.

La manodopera ha un'incidenza del 2,00% sull'importo a base di gara. I costi della manodopera, così come gli oneri della sicurezza, non sono soggetti a ribasso. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. 36/2023, nell'erogazione delle forniture oggetto del presente appalto l'Appaltatore si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel CCNL individuato in base al settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione, sempre con riferimento alle prestazioni lavorative svolte in orario ordinario, e pertanto si ritiene applicabile il CCNL METALMECCANICA – INDUSTRIA dipendenti dell'industria metalmeccanica e della installazione di impianti. È fatta in ogni caso salva la possibilità di indicare contratti collettivi differenti da quello richiesto dalla stazione appaltante, purché garantiscano ai lavoratori le stesse tutele dei CCNL sopraindicati.

Il presente appalto è integralmente finanziato dall'Unione Europea, nell'ambito del progetto *NextGenerationEU*, a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)".

5.1. Revisione dei prezzi

Ai sensi dell'art. 60 del Codice, si rende necessaria la revisione dei prezzi qualora sopraggiungano condizioni di natura oggettiva che non alterino la natura essenziale del contratto e comportino una variazione in aumento o in diminuzione superiore al 5% del valore totale del contratto. L'importo revisionale è riconosciuto nella misura del 80% del valore eccedente il 5% dell'intera variazione intervenuta.

La variazione dei prezzi è calcolata sulla base dell'Indice ISTAT dei prezzi alla produzione dell'industria.

Le clausole di revisione prezzi sono attivate automaticamente dalla Stazione appaltante, anche in assenza di istanza di parte, al verificarsi della suindicata variazione.

La revisione opera automaticamente anche nei confronti dei contratti di subappalto e dei subcontratti comunicati alla Stazione appaltante.

5.2. Modifica del contratto in corso di esecuzione

1. Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

2. Affidamento di forniture analoghe di cui all'articolo 76, comma 6, del Codice

Entro il triennio successivo alla stipula del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario forniture analoghe o complementari a quelle oggetto del contratto per un importo stimato complessivamente non superiore ad € 200.000,00 al netto di Iva.

Alla luce delle facoltà suesposte della Stazione appaltante, il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 1.733.496,32, Iva ed oneri di legge esclusi, ed è suddiviso come segue:

Importo a base d'asta	€ 1.277.913,60
Importo per il quinto d'obbligo (art.120 c.9 Codice Appalti)	€ 255.582,72
Importo per le forniture analoghe (art. all'articolo 76, comma 6)	€ 200.000,00

TOTALE	€ € 1.733.496,32
---------------	-------------------------

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

È ammessa la partecipazione alla presente procedura a tutti i soggetti di cui all'art. 65 del Codice, in forma sia singola o che associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

È altresì consentita la presentazione di offerte da parte dei raggruppamenti di imprese e dei consorzi ordinari non ancora costituiti. In tale caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori futuri partecipanti e deve contenere l'impegno a conferire il mandato di rappresentanza ad uno di essi.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;

- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera [b), c), d)].

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196. Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

*

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente l'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento o un consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante o un esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua

contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

Gli operatori economici partecipanti alla procedura devono altresì possedere, a pena di esclusione, i requisiti di ordine speciale stabiliti ai punti successivi. La stazione appaltante verifica il possesso di tali requisiti attraverso il FVOE, pertanto quest'ultimo è tenuto ad inserire all'interno del Fascicolo Virtuale i dati e le informazioni necessari ai fini della comprova, sempre che questi non siano già stati inseriti nel Fascicolo o che la stazione appaltante non ne sia già in possesso.

8.1. Requisiti di idoneità professionale

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara è richiesta **l'iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'**Albo delle Imprese artigiane** per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

8.2. Requisiti di capacità economico-finanziaria

L'operatore economico partecipante deve aver maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque precedenti a quello in cui è stata pubblicata la gara un **fatturato globale almeno pari ad € 2.500.000,00**, IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Si precisa altresì che per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

8.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale

L'operatore economico partecipante deve aver eseguito negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della gara di almeno **n.1 forniture analoghe** a quelle oggetto del contratto per un **importo minimo pari a € 2.500.000,00**.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

8.4. Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazione di retisti o GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

- a) Il requisito di idoneità professionale deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo, da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- b) Il requisito di capacità economico-finanziaria deve essere posseduto dal raggruppamento/aggregazione/consorzio/GEIE nel suo complesso.
- c) Il requisito di capacità tecnico-professionale deve essere posseduto dal raggruppamento/aggregazione/consorzio/GEIE nel suo complesso.

8.5. Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane e consorzi stabili

Il requisito di idoneità professionale deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

Per il requisito di capacità economico-finanziaria e capacità tecnico-professionale:

- I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.
- Nei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

9. AVVALIMENTO

L'operatore economico può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di ordine speciale oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla domanda di partecipazione.

Il concorrente allega altresì alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche premiale o misto. Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

10. CONDIZIONI DI ESECUZIONE NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI PNRR

L'operatore economico aggiudicatario dell'appalto si impegna a rispettare gli obblighi trasversali previsti dal PNRR, quali il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere (Gender Equality) e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, nel rispetto delle specifiche norme in materia, nonché delle apposite disposizioni previste dagli atti di gara.

Tali principi si concretizzano attraverso una serie di vincoli che per l'appaltatore, fra i quali si annovera:

- Il rispetto delle norme comunitarie e nazionali applicabili per l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici finanziati con le risorse PNRR e/o con il Fondo Complementare del PNRR, ivi incluse quelle in materia di trasparenza, uguaglianza di genere e pari opportunità e tutela dei diversamente abili e di assumere gli obblighi derivanti dalle predette disposizioni normative;
- L'impegno ad eseguire l'appalto in conformità agli obblighi specifici del PNRR relativi al principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, del regolamento delegato (UE) 2021/2139 del 4 giugno 2021 nonché della Circolare MEF n. 33 del 13 ottobre 2021;

- L'impegno ad assicurare la tracciabilità nell'utilizzo delle risorse del PNRR e a presentare la rendicontazione delle spese effettivamente sostenute nei tempi e nei modi previsti dalla documentazione di gara;
- L'impegno ad assicurare una quota del 30% con riguardo all'occupazione giovanile e del 15% con riguardo a quella femminile nell'ambito delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
- L'impegno a consegnare alla Stazione appaltante, entro sei mesi dalla stipulazione del Contratto, la relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di cui all'art. 47 comma 3 del D.l. 77/2021 qualora, al momento della sottoscrizione del Contratto, occupi un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50;
- L'impegno a consegnare alla Stazione appaltante, entro sei mesi dalla stipulazione del Contratto, la documentazione relativa alla regolarità sul diritto al lavoro delle persone con disabilità di cui all'art. 47 comma 3-bis del citato D.l. 77/2021 qualora, al momento della sottoscrizione del contratto, occupi un numero compreso fra i 15 ed i 50 dipendenti;
- L'impegno ad allegare, se occupa più di 50 dipendenti al momento di presentazione della domanda, copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto ai sensi dell'art. 46 comma 2 del d.lgs. 198/2006, corredato della attestazione di conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali - ove presenti - e in modalità telematica al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali utilizzando l'apposito portale, attraverso il quale la Consigliera e il Consigliere regionale di Parità potranno accedere ai rapporti trasmessi dalle aziende.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è obbligatorio.

12. SUBAPPALTO

L'operatore deve indicare espressamente all'interno dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare, a pena di divieto di subappalto.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto al fine di favorire un controllo ed un rapporto diretto con l'esecuzione delle diverse attività.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si fa rinvio a quanto previsto dall'art. 119 del d.lgs. 36/2023, nonché dall'art. 10 del Capitolato tecnico.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

13. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 106 comma 1 del Codice, per dimostrare la serietà dell'offerta, questa è corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto.

Sono applicabili le riduzioni di cui al comma 8 dell'art. 106 del d.lgs. 36/2023. Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici. La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo

previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;
- indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 31 dicembre 2024 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale.

Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione tramite inserimento nel FVOE della ricevuta di avvenuto pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la relativa documentazione devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma SATER. **L'offerta deve essere inoltrata entro e non oltre le ore 18:00 del 16/01/2026**, a pena di irricevibilità. Non si accettano offerte pervenute tardivamente o con modalità diverse da quelle espressamente previste dal presente punto.

Per l'individuazione della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del

corretto recepimento della documentazione inviata. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore, in quest'ultimo caso il soggetto deve esser munito di apposita procura.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

In caso di malfunzionamento o di mancato funzionamento della Piattaforma, si applica quanto previsto dal punto 1.1.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

La dimensione dei documenti caricati non può superare i 150 Mbps.

15.1. Regole per la presentazione dell'offerta

L'offerta è composta dalla documentazione amministrativa, dall'offerta tecnica e dall'offerta economica. Tutta la documentazione prodotta deve essere in lingua italiana.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'operatore economico ha la facoltà, nel lasso di tempo compreso fra l'apertura e la chiusura della fase di presentazione delle offerte, di inserire nella piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente o di ritirare l'offerta presentata. La stazione appaltante tiene conto, ai fini della decisione, solo dell'ultima offerta presentata.

L'offerta è vincolante per l'operatore economico partecipante alla procedura. Con la trasmissione dell'offerta il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, compresi gli allegati e i chiarimenti.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le

operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'operatore economico può effettuare la richiesta di rettifica dell'errore materiale contenuti all'interno dell'offerta tecnica od economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione, mediante Piattaforma sino al giorno fissato per l'apertura delle stesse. A tal fine, esprime apposita richiesta di avvalersi di tale facoltà. La stazione appaltante comunica quindi all'operatore i tempi e le modalità di individuazione e correzione dell'errore materiale.

La rettifica è operata nel rispetto dei principi di segretezza dell'offerta economica e non può comportare la presentazione di una nuova offerta o la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è di natura sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'inammissibilità dell'offerta.

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, è possibile sanare le carenze della documentazione amministrativa, ma non quelle relative all'offerta tecnica od economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica od economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e le irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

La stazione può altresì richiedere chiarimenti in merito ai contenuti dell'offerta tecnica od economica e sui loro allegato. I chiarimenti non possono modificare il contenuto della relativa offerta.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a 5 e non superiore a 10 giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni

necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

17. BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa deve essere inserita nell'apposita sezione della piattaforma SATER, con le modalità stabilite dalla guida all'uso della piattaforma. Essa si compone di:

- Domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- DGUE;
- Garanzia provvisoria;
- Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- Documento attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;
- [Eventuale] Documentazione in caso di avalimento di cui al successivo punto 17.5;
- [Eventuale] Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 17.6;
- Dichiarazioni ulteriori attestanti il rispetto agli obblighi trasversali PNRR;
- Dichiarazione titolare effettivo;
- Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse;
- Modulo conto corrente dedicato/tracciabilità;
- [Eventuale] per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti] copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46 comma 1 del d.lgs. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'art. 47 comma 2 del D.l. 77/2021).

La documentazione deve essere firmata digitalmente da un Legale Rappresentante dell'Impresa o da un procuratore munito di apposita procura. In caso di raggruppamento/consorzio ordinario già costituito la sottoscrizione deve essere effettuata dal Legale Rappresentante del Raggruppamento, alternativamente, in caso di Raggruppamento non ancora costituito, dai Legali Rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento/consorzio.

Deve altresì essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

17.1. Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato I del presente Disciplinare su carta intestata dell'operatore economico partecipante.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione

deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

17.2. Imposta di bollo

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, l'operatore economico allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato *pdf*. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

17.3. DGUE

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data

in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

17.4. Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del d.lgs. 14/2019

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

17.5. Documentazione in caso di avalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

- 1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 2) la dichiarazione di avalimento;
- 3) il contratto di avalimento, anche misto;

4) il contratto di avvalimento premiale.

17.6. Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i **raggruppamenti temporanei già costituiti**, occorre allegare:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i **consorzi ordinari o GEIE** già costituiti, occorre allegare:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i **raggruppamenti temporanei** o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, occorre allegare:

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti delle forniture, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le **aggregazioni di retisti**, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, occorre allegare:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le **aggregazioni di retisti**, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, occorre allegare:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle forniture, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo, occorre allegare:

a. in caso di **raggruppamento temporaneo di imprese costituito**:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

b. in caso di **raggruppamento temporaneo di imprese costituendo**:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei, la fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i **consorzi stabili**, occorre allegare:

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;

- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:
 - a. di non partecipare a più di un consorzio stabile;
 - b. di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati;
 - c. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta.

18. BUSTA B - OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica firmata digitalmente all'interno della Piattaforma SATER.

L'offerta tecnica si compone di una relazione illustrativa di un massimo di 20 facciate o slides, escluse le eventuali schede tecniche di prodotto allegate, contenute all'interno di un foglio formato A4. Il testo deve presentare il carattere Times New Roman 12, Interlinea 1,5.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra specifiche tecniche di ciascun prodotto offerto, sulla loro integrazione, sui servizi di supporto tecnico, assistenza e manutenzione, garanzie, sull'esperienza industriale del fornitore, con particolare riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo paragrafo 20.1 del presente Disciplinare.

L'offerta tecnica deve rispettare, a pena di esclusione, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore allega altresì una dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, con congrua motivazione. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

19. BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

L'operare economico procede altresì alla compilazione dell'offerta economica nell'apposita sezione della Piattaforma. L'offerta economica firmata digitalmente deve indicare, a pena di esclusione:

- La percentuale di ribasso, espressa con 2 cifre decimali, in cifre ed in lettere, espressa sulla quota ribassabile al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza;
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 108 comma 9 del Codice, che non possono essere pari a zero;
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice.

I costi della manodopera, così come gli oneri di sicurezza, non sono soggetti a ribasso. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo derivi da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non incidono sugli importi destinati al pagamento della manodopera.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato dal presente Disciplinare, inserisce nella sezione della Piattaforma dedicata all'offerta economica, in allegato, la dichiarazione di equivalenza delle tutele con annessa eventuale documentazione probatoria.

In caso di difformità tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà preso in considerazione quello più favorevole alla stazione appaltante.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo posto a base d'asta.

20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dell'offerta avente il miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 2 del d.lgs. 36/2023.

La valutazione delle offerte tecnica ed economica è effettuata sulla base dei seguenti punteggi:

Componenti dell'offerta	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30

TOTALE	100
---------------	------------

20.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito mediante punteggi discrezionali attribuiti dalla commissione di gara, secondo i criteri riportati nell'Allegato II.

Il punteggio viene attribuito dalla commissione sulla base della documentazione tecnica presentata dall'operatore. Il punteggio totale dell'offerta tecnica è ottenuto dalla somma dei punti ottenuti con i singoli criteri di valutazione.

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui non raggiunga la soglia minima di sbarramento fissata a 42 punti del punteggio tecnico complessivo pari a 70 punti.

20.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Sulla base della documentazione tecnica presentata dall'operatore economico partecipante, la commissione attribuirà all'offerta un punteggio stabilito secondo la griglia di valutazione di cui all'Allegato II del presente Disciplinare.

Per ciascun criterio, viene calcolata la media dei punteggi attribuiti dai singoli commissari ed il risultato viene moltiplicato per il relativo coefficiente. La somma dei punti così ottenuti costituisce il punteggio finale dell'offerta tecnica presentata da ciascun partecipante.

Tutti i coefficienti ed i calcoli per l'attribuzione dei punteggi relativi all'Offerta Tecnica verranno assegnati con attribuzione fino a tre decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, portata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Il solo valore finale del punteggio tecnico PT(a) attribuito a ciascun concorrente sarà arrotondato come sopra alla seconda cifra decimale per uniformità al punteggio che sarà calcolato per l'offerta economica.

20.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{max} = ribasso percentuale più conveniente

20.4. Metodo di calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: aggregativo compensatore, secondo quanto indicato nelle Linee guida dell'ANAC n. 2/2016, paragrafo VI.

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n (numero dei criteri di valutazione)

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione aggiudicatrice è formata da un numero dispari di membri non superiore a 5 e viene nominata a seguito della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. I commissari sono esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nell'apposita sezione '*Amministrazione trasparente*'.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si può avvalere dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

22. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

1. della documentazione amministrativa;
2. dell'offerta tecnica;
3. dell'offerta economica.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità delle sedute pubbliche.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di esperire le sedute in forma pubblica mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta attraverso il ricorso agli applicativi di video-conferenza telematici più diffusi (es. Google Meet).

La prima seduta avrà luogo nella data che sarà comunicata tramite la piattaforma almeno 3 giorni prima della data fissata. Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le sedute successive sono comunicate dalla Piattaforma nelle medesime modalità e negli stessi termini.

Considerata l'urgenza derivante dalla realizzazione di opere a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, ai fini della semplificazione della procedura di affidamento, viene applicata l'inversione procedimentale che presuppone l'anticipazione della valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica rispetto alla verifica della documentazione amministrativa, la quale verrà effettuata in via esclusiva nei confronti del soggetto aggiudicatario.

La verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara.

22.1. Valutazione delle offerte tecniche ed economiche

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende quindi visibili ai concorrenti i punteggi tecnici attribuiti ai singoli concorrenti e gli eventuali provvedimenti di esclusione degli operatori economici dalla gara.

Al termine delle operazioni di cui sopra, SATER consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio questi, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo. Ove permanga l'*ex aequo*,

la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara nei casi in cui il bando che non abbia previsto espressamente tale possibilità;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

22.2. Verifica dell'anomalia dell'offerta

Sono considerate anormalmente basse le offerte il cui ribasso percentuale sarà superiore alla somma della media aritmetica dei ribassi e della percentuale di scostamento de 20%. È altresì ritenuta anomala l'offerta che superi di almeno 20 punti quella immediatamente successiva.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa. L'apprezzamento è lasciato al RUP il quale, grazie alla sua esperienza in materia, è in grado di riconoscere l'eccessivo scostamento del prezzo dal tariffario standard. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22.3. Verifica della documentazione amministrativa

Il RUP procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro 5 giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione alla stabilità occupazionale e alle pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti. Rimane salva la possibilità per la stazione appaltante di procedere con l'avvio delle prestazioni in urgenza ai sensi dell'art.17 comma 8 del Codice Appalti.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, mediante scrittura privata. Divenuta efficace l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, la stipula del contratto ha luogo entro i successivi 60 giorni.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro 7 giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la relativa comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da € 500 a € 3.000. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

Gli atti, i dati e le informazioni di gara sono resi disponibili ai partecipanti alla procedura secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice, deve essere quindi cura e autoresponsabilità del concorrente omissare/oscurare i dati considerati sensibili o comunque meritevoli di riservatezza. Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omissate, nella comunicazione dell'aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'articolo 36, comma 4, del codice, la stazione appaltante rende disponibile la documentazione omissando le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile dell'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili. In caso di ricorso all'inversione procedimentale gli atti della procedura sono messi a disposizione con le modalità suindicate, avvertendo che la documentazione amministrativa non ha formato oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante.

26. FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie nascenti dall'interpretazione, dall'esecuzione, nonché dalla revoca della presente procedura ad evidenza pubblica, è competente in via esclusiva il Tribunale Amministrativo per la Regione Emilia-Romagna - Bologna.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del D.L. 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

I dati verranno trattati per il solo esperimento della procedura di gara e, in caso di aggiudicazione, per l'esecuzione del contratto. I dati non verranno resi noti o diffusi se non nei limiti e nelle modalità previste dalla normativa nazionale e comunitaria in materia.

PROCEDURA APERTA per la "FORNITURA DI ATTREZZATURE PER LA PROGETTAZIONE, LA PRODUZIONE E LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI" per i laboratori della Fondazione "Istituto Tecnologico Superiore Academy Meccanica, Meccatronica, Motoristica, Packaging" (ITS MAKER Academy)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Fondazione I.T.S. Academy Meccanica, Meccatronica, Motoristica, Packaging.

Si precisa sin da subito che la partecipazione alla presente procedura costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali. Per ulteriori informazioni consultare la sezione *privacy* del sito istituzionale.

ALLEGATO I. MODULO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Domanda di partecipazione alla procedura per l'affidamento della fornitura di attrezzature laboratoriali per la progettazione, la produzione e la digitalizzazione dei processi

Progetto: "D PAC - Lab. Realizzazione di un ulteriore complesso laboratoriale ITS MAKER Academy nelle aree Design -Digital twin – Production – Automation - Control 4.0" Codice CUP C34D25001950006 Codice progetto M4C1I1.5-2025-1625-P-60667 a valere sul "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, Missione 4: istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)",

Azione "Potenziamento di ulteriori laboratori degli Istituti Tecnologici Superiori - ITS Academy", nell'ambito delle risorse di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 23 luglio 2025, n.

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)¹

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	

Il/La sottoscritto/a ²

nella sua qualifica di:

☐ Legale Rappresentante

¹ L'imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

² Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/istitutore

- dell'Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.
- dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

PROCEDURA APERTA per la "FORNITURA DI ATTREZZATURE PER LA PROGETTAZIONE, LA PRODUZIONE E LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI" per i laboratori della Fondazione "Istituto Tecnologico Superiore Academy Meccanica, Meccatronica, Motoristica, Packaging" (ITS MAKER Academy)

- ☐ Ineditore
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualit  di:

- ☐ operatore singolo
 - ☐ raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da: (indicare i ruoli ricoperti)
 - ☐ Consorzio stabile
 - ☐ Consorzio tra societ  cooperative
 - ☐ Consorzio tra imprese artigiane
 - ☐ Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
 - ☐ Rete dotata di organo comune
 - ☐ Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
 - ☐ GEIE
 - ☐ altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore*)
- consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilit  penali cui pu  andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonch , delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

(Compilare soltanto i campi di interesse)

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in pi  forme diverse

(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, gi  costituiti e costituendi)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

In caso di raggruppamenti art. 65 comma 2 lett. e) del Codice e consorzi ordinari

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziatrici esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecuttrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovr 

PROCEDURA APERTA per la "FORNITURA DI ATTREZZATURE PER LA PROGETTAZIONE, LA PRODUZIONE E LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI" per i laboratori della Fondazione "Istituto Tecnologico Superiore Academy Meccanica, Meccatronica, Motoristica, Packaging" (ITS MAKER Academy)

a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore.)

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio);

o, in alternativa,

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, <indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

PROCEDURA APERTA per la "FORNITURA DI ATTREZZATURE PER LA PROGETTAZIONE, LA PRODUZIONE E LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI" per i laboratori della Fondazione "Istituto Tecnologico Superiore Academy Meccanica, Meccatronica, Motoristica, Packaging" (ITS MAKER Academy)

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

- **DICHIARA:**
 - di concorrere per le seguenti imprese:
.....
- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

- (dichiarazione da rendere solo dall'organo comune): che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n..... partita I.V.A. n..... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- (in caso di Rete costituenda):
- **DICHIARA:** (dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)
 - che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. Dichiarazioni in caso di avvalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e allega il contratto di avvalimento.
- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]** e presenta il contratto di avvalimento (indicare se nell'offerta tecnica o nella documentazione amministrativa).

3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

in alternativa, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
- (solo in caso di raggruppamento)
DICHIARA che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019
- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di

6. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato.

PROCEDURA APERTA per la "FORNITURA DI ATTREZZATURE PER LA PROGETTAZIONE, LA PRODUZIONE E LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI" per i laboratori della Fondazione "Istituto Tecnologico Superiore Academy Meccanica, Meccatronica, Motoristica, Packaging" (ITS MAKER Academy)

- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, [eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC: ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC], che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
- **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, (compilare solo se di interesse) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE.
 - ☐ 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
 - ☐ 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,³
 - ☐ 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 106, comma 3, del codice;
 - ☐ riduzione per il possesso di uno o più delle seguenti certificazioni o marchi (la stazione appaltante individua la certificazione e il marchio tra quelli previsti dall'allegato II.13 del Codice e indica la percentuale di riduzione della cauzione, con il vincolo che la somma non può superare il 20%):

Norma	Certificazione/marchio posseduti

- **DICHIARA** che la cauzione è stata costituita nella forma di (indicare se cauzione o fideiussione).
- (eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione) indica il seguente sito internet..... o la seguente PEC del garante....., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante.
- (eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. intestato a, presso
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa.
- **DICHIARA di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara.**
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo, producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

³ Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

7. [Eventuale, ove previste nel Disciplinare le relative previsioni: Assunzione di specifici impegni in materia di tutela del lavoro e parità di genere e generazionale

(Non applicabile ai servizi di natura intellettuale e alle forniture senza posa in opera)

(In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, se il consorzio non esegue in proprio: le dichiarazioni seguenti sono rese per conto delle consorziate esecutrici. In caso di raggruppamenti, RETE e GEIE le dichiarazioni seguenti sono rese dalla mandataria/capofila per conto delle imprese esecutrici)

DICHIARA di impegnarsi a:

- garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- rispettare le misure individuate nel bando di gara al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
 - [applicare al proprio personale il CCNL indicato nel bando di gara;
 - o in alternativa
 - [di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto il seguente CCNL (indicare il CCNL applicato) identificato dal codice alfanumerico unico, ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nel bando di gara nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata];
 - o in alternativa
 - [di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto il seguente CCNL (indicare il CCNL applicato) identificato dal codice alfanumerico unico che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nel bando di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza allegata all'offerta tecnica];
 - assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto.

[Per le procedure di gara riservate ai sensi dell'articolo 61 del codice e/o per quelle afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), nonché dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59 (PNC), avviate dopo l'entrata in vigore del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, indicare le seguenti condizioni di esecuzione

Scegliere una delle seguenti opzioni eliminando le altre.

- **Opzione 1:** Poiché la propria azienda occupa più di 50 dipendenti:
- **Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente**, copia dell'ultimo rapporto trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consiglieria e al consigliere regionale di parità e relativa attestazione di conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consiglieria e al consigliere regionale di parità;

PROCEDURA APERTA per la "FORNITURA DI ATTREZZATURE PER LA PROGETTAZIONE, LA PRODUZIONE E LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI" per i laboratori della Fondazione "Istituto Tecnologico Superiore Academy Meccanica, Meccatronica, Motoristica, Packaging" (ITS MAKER Academy)

in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006,

- **Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente**, l'attestazione dell'avvenuta trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- **DICHIARA** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali;

o in alternativa,

▪ **Opzione 2:** Poiché la propria azienda ha un numero di dipendenti **pari o superiore a 15 e non superiore a 50:**

- **DICHIARA** di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;
- che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'art. 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021 o all'articolo 1, comma 6, dell'Allegato II.3;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

o, in alternativa

▪ **Opzione 3:** CHE la propria azienda ha un numero di dipendenti **inferiore a 15**.

8. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

- accettare, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto previsti nel disciplinare di gara ai sensi dell'articolo 113, comma 2 del codice, in caso di aggiudicazione;

(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge

PROCEDURA APERTA per la "FORNITURA DI ATTREZZATURE PER LA PROGETTAZIONE, LA PRODUZIONE E LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI" per i laboratori della Fondazione "Istituto Tecnologico Superiore Academy Meccanica, Meccatronica, Motoristica, Packaging" (ITS MAKER Academy)

- a porre in essere, in caso di aggiudicazione, tutte le operazioni e le procedure necessarie per il rispetto dei criteri ambientali, minimi e premianti, individuati dalla stazione appaltante e contenuti negli elaborati progettuali, in ottemperanza a quanto previsto nei decreti sui Criteri Ambientali Minimi (indicare il decreto vigente per il settore di interesse)
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma.
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

SI IMPEGNA ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136."

9. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.
- **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici): **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... [indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento] del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

PROCEDURA APERTA per la "FORNITURA DI ATTREZZATURE PER LA PROGETTAZIONE, LA PRODUZIONE E LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI" per i laboratori della Fondazione "Istituto Tecnologico Superiore Academy Meccanica, Meccatronica, Motoristica, Packaging" (ITS MAKER Academy)

ALLEGATO II – GRIGLIA DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Criterio di valutazione	Peso (pt/70)	Sub-criteri	Descrittivi	Peso Sub-criterio
1. Supporto tecnico, assistenza e manutenzione, garanzie	15	1.1 Livelli di servizio "assistenza e manutenzione", in termini di tempi di risposta e intervento	Tempi garantiti di: - risposta - intervento (on-site, remoto)	8
		1.2 Modalità di intervento da remoto per "assistenza e manutenzione"	Numero di canali attivi per intervento da remoto (e-mail, telefono, helpdesk), con/senza operatore.	2
		1.3 Estensione della "assistenza e manutenzione" in regime di garanzia	- Numero di attrezzature per le quali è previsto un contratto di manutenzione in regime di garanzia - Durata del contratto in regime di garanzia	3
		1.4 Piano di formazione e supporto tecnico post-vendita	- Numero di attrezzature per le quali è previsto un piano di formazione e durata/adequazione dello stesso - Estensione del supporto tecnico post-vendita offerto	2
2. Qualità della fornitura	30	2.1 Parametri tecnici migliorativi/qualitativi	Caratteristiche qualitative migliorative dell'offerta rispetto ai minimi richiesti per le tecnologie principali richieste in capitolato (*)	30
3. Esperienza industriale del fornitore	15	3.1 Referenze documentate	- Numero progetti realizzati in ambito manifatturiero / Industria 4.0 negli ultimi 5 anni - Significatività e pertinenza dei progetti realizzati rispetto all'oggetto della gara	15
4. Integrazione e interoperabilità delle attrezzature	10	4.1 Definizione del livello di integrazione HW e SW	- Qualità complessiva del progetto di integrazione (ampiezza, precisione, innovatività, complessità, funzionalità) - Capacità di integrare hardware/software con MES, ERP, Digital Twin	5
		4.2 Strumenti e documentazione a corredo del progetto di integrazione	Completezza, estensione, tipologia della documentazione fornita a supporto dell'utilizzo delle soluzioni di integrazione	5

(*) **Nota:** Le seguenti tecnologie non concorrono all'attribuzione del punteggio del criterio 2.1 in quanto soggette solo a valutazione di conformità ai requisiti minimi indicati nel capitolato:

Server, Workstation, Digital Board, Ledwall, Arredo officina.

Il mancato rispetto dei requisiti tecnici minimi per tali tecnologie può comportare, in base alla valutazione della commissione, la **non conformità dell'offerta**.