

CURRICULUM VITAE DI ANDREA TIRAMANI

INFORMAZIONI PERSONALI

Andrea Tiramani

Residente a [REDACTED]

Recapito telefonico: [REDACTED]

Recapito e-mail: andreatiramani@gmail.com

Nazionalità [REDACTED]

Nato [REDACTED]

Patente B. Automunito.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dicembre 2021 - Oggi

IAL Emilia Romagna Sede Legale Bologna

Settore di riferimento: Amministrazione

Tipo di rapporto di lavoro: Assunzione a tempo indeterminato

Tipo di inquadramento: VII° livello

Posizione ricoperta: **Responsabile Amministrativo ITS Maker Academy**

Attività svolte:

- gestione economica e finanziaria, rendicontazione (predisposizione e controllo documentazione richiesta dagli Enti Finanziatori e verifiche rendicontuali)
- rapporti con Enti Finanziatori pubblici e privati per quanto riguarda gli aspetti amministrativi, finanziari e rendicontuali
- gestione rapporti con fornitori
- predisposizione dei preventivi e dei budget delle attività finanziate
- redazione del budget previsionale annuale e del bilancio di esercizio

Gennaio 2012 – Novembre 2021

IAL Emilia Romagna Sede Legale Bologna

Settore di riferimento: Amministrazione

Tipo di rapporto di lavoro: Assunzione a tempo indeterminato

Tipo di inquadramento: VII° livello

Posizione ricoperta: **Impiegato Amministrativo**

Attività svolte: a seguito di riorganizzazione aziendale, all'interno della Direzione Amministrativa di IAL Emilia Romagna ora mi occupo di

- gestione economica e finanziaria, rendicontazione (predisposizione e controllo documentazione richiesta dagli Enti Finanziatori e verifiche rendicontuali)
- rapporti con Enti Finanziatori pubblici e privati per quanto riguarda gli aspetti amministrativi, finanziari e rendicontuali
- gestione rapporti con fornitori
- predisposizione dei preventivi e dei budget delle attività finanziate
- redazione del budget annuale
- dal 2014 le suddette attività sono svolte anche per la Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le nuove tecnologie (ITS Maker) di Bologna

Settembre 2000 – Dicembre 2011

IAL Emilia Romagna Agenzia di Modena

Settore di riferimento: Amministrazione

Tipo di rapporto di lavoro: Assunzione a tempo indeterminato

Tipo di inquadramento: VII° livello

Posizione ricoperta: **Responsabile Amministrativo**

Attività svolte:

- Responsabile gestione economica e finanziaria Area Modena-Reggio Emilia
 - Responsabile Rendicontazione (Predisposizione e Controllo documentazione richiesta dagli Enti Finanziatori e Verifiche rendicontali)
 - Responsabile contabilità generale
 - rapporti con Enti Finanziatori pubblici e privati per quanto riguarda gli aspetti amministrativi, finanziari e rendicontuali
 - pianificazione e gestione dei carichi di lavoro del personale addetto all'amministrazione Area Modena-Reggio Emilia
 - gestione rapporti con fornitori
 - predisposizione dei preventivi e dei budget delle attività finanziate e redazione del budget annuale di Area
-
- formazione dei Responsabili di commessa per quanto riguarda gli aspetti amministrativi e Rendicontuali.

Gennaio 1999 – Settembre 2000

IAL Emilia Romagna Agenzia di Modena

Settore di riferimento: Amministrazione

Tipo di rapporto di lavoro: Assunzione a tempo indeterminato

Tipo di inquadramento: V livello

Posizione ricoperta: **Impiegato amministrativo**

Attività svolte:

- rendicontazione (predisposizione e controllo documentazione richiesta dagli Enti Finanziatori e verifiche rendicontali)
- gestione rapporti con fornitori
- supporto al responsabile amministrativo nel controllo dei budget

Marzo 1997 – Dicembre 1998

IAL Emilia Romagna Agenzia di Piacenza

Settore di riferimento: Amministrazione

Tipo di rapporto di lavoro: Assunzione a tempo determinato in sostituzione di maternità

Tipo di inquadramento: V livello

Posizione ricoperta: **Impiegato amministrativo**

Attività svolte:

- rendicontazione (predisposizione e controllo documentazione richiesta dagli Enti Finanziatori e verifiche rendicontali)
- gestione rapporti con fornitori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ottobre 1988 – settembre 1996

Università degli Studi di Parma

Corso di Laurea in Economia e Commercio della durata di 4 anni

Laurea in Economia e Commercio

Settembre 1983 – Giugno 1988

Istituto Tecnico Commerciale “G. D. Romagnosi” di Piacenza

Diploma di Ragioniere Programmatore

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Prima lingua: italiano

Competenze linguistiche (con riferimento al Common European Framework for Languages: Learning, Teaching, Assessment)

Lingua inglese	Livello
Capacità di lettura	B1
Capacità di scrittura	B1
Capacità di espressione orale	B1

Competenze informatiche

con riferimento, per quelle di base, allo standard ECDL, dando menzione di eventuali attestazioni.

Moduli ECDL	<i>Livello</i>
1. Concetti di base della Tecnologia dell'Informazione	Avanzato
2. Uso del computer e gestione dei files	Avanzato
3. Elaborazione testi	Avanzato
4. Foglio elettronico	Avanzato
5. Database	Intermedio
6. Strumenti di presentazione	Base
7. Reti informatiche	Base

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità di relazione e comunicazione maturate nella partecipazione ad attività sportive di squadra sin dall'adolescenza, in particolare calcio e calcetto.

Interesse per le tematiche di scambio interculturale coltivato anche tramite l'attività di volontariato nell'Associazione 'Fiorenzuola Oltre i Confini' e alcuni viaggi all'estero.

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità organizzative maturate nell'attuale professione, che comporta anche il coordinamento di alcune risorse umane, e nell'attività di membro del Consiglio di Amministrazione, dal 1997 al 2004, della Fondazione 'Prospero Verani' che gestisce la Casa di Riposo e la Residenza Sanitaria Assistenziale di Fiorenzuola d'Arda.

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Buona padronanza della strumentazione informatica, della strumentazione di ufficio, di macchine fotografiche tradizionali e digitali.

Fortemente interessato a valutare proposte di lavoro in un ambiente stimolante dove possa mettere a frutto le esperienze sin qui maturate, aprendomi anche a nuove tematiche e modalità lavorative.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo n. 679/2016

Fiorenzuola d'Arda, 18/06/2026

In Fede
Andrea Tiramani


Documento di identità Andrea Tiramani

